

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
a prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení
č. VŘ/10/2019

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„MŠ Tychonova – PD celkové rekonstrukce“

veřejná zakázka malého rozsahu na poskytování služeb
zadávaná ve smyslu výjimky podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

ZADAVATEL:

Městská část Praha 6

Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

IČ: 00063703

DIČ: CZ00063703

zastoupena na základě příkazní smlouvy č. 447/2006/OSM ze dne 25. 05. 2006, v platném
znění

SNEO, a.s.

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6

zastoupena: Ing. Dagmar Halenka, MBA, předsedkyně představenstva

Mgr. Ing. Jan Kuchařík, člen představenstva

IČ: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.sneo.cz>

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

OBSAH

I.	Specifikace veřejné zakázky	3
II.	Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky	7
III.	Kvalifikace	7
IV.	Obchodní a platební podmínky.....	9
V.	Hodnocení nabídek	10
VI.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky	12
VII.	Prohlídka k předmětu plnění	13
VIII.	Vysvětlení podmínek výběrového řízení.....	13
IX.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky	13
X.	Výhrady zadavatele.....	14
XI.	Společná a závěrečná ustanovení.....	15
XII.	Seznam příloh	15

I.SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Název veřejné zakázky:

„MŠ Tychonova – PD celkové rekonstrukce“

2. Místo plnění veřejné zakázky:

Sídlo účastníka nebo jeho kancelář. Bude doplněno s vybraným dodavatelem do Smlouvy o dílo.

3. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je projektová a inženýrská činnost související s vypracováním dokumentace ke stavebnímu povolení, realizační projektové dokumentace s náležitostmi zadávací dokumentace a průkazu energetické náročnosti budovy (dále jen „PENB“) dle nových energetických parametrů projektu celkové rekonstrukce, zajištěním potřebných stanovisek dotčených orgánů, zajištěním pravomocného stavebního povolení na akci MŠ Tychonova – celková rekonstrukce, ul. Tychonova 8, Praha 6 – Hradčany a výkonem autorského dozoru v průběhu realizace. Celková rekonstrukce objektu představuje především výměnu oken, rekonstrukci varny včetně veškerých instalačních rozvodů a povrchových úprav, rekonstrukci obvodového a střešního pláště za účelem vylepšení tepelně technických parametrů budovy MŠ, rekonstrukci vnitřních a vnějších povrchů, podlah, ZTI včetně vytápění a zdroje tepla, MaR, centrálního ohřevu TUV, VZT, chlazení, silnoproudé i slaboproudé elektroinstalace, přípojek inženýrských sítí, hydroizolací, rekonstrukci oplocení a řešení venkovních ploch (zpevněné plochy, zahradní sociální zázemí, herní prvky včetně dopadových ploch, zelené plochy včetně sadových úprav a ostatní bourací a stavební práce v rozsahu stavebního objektu.)

Pro stanovení rozsahu projektových prací a inženýrské činnosti jsou součástí této Výzvy přílohy ve formátu PDF:

- Projektová dokumentace „Výměna stávajících výplní otvorů na fasádě objektu“ zpracovaná společností Sibre s.r.o.; IČ: 05791103, se sídlem Terronská 961/67, Praha 6, v roce 2017
- Pasport budovy MŠ Tychonova zpracovaný společností D-PLUS PROJEKTOVÁ A INŽENÝRSKÁ a.s.; IČ: 26760312, se sídlem Sokolovská 16/45a, Praha 8, v roce 2008
- PENB zpracovaný společností E-resources, s.r.o.; IČ: 26116162, se sídlem Hybernská 1009/24, Praha 1, v roce 2014

Zadavatel požaduje při zpracování projektové dokumentace celkové rekonstrukce MŠ respektovat výše uvedenou projektovou dokumentaci „Výměna stávajících výplní otvorů na fasádě objektu“ včetně závazných požadavků orgánů památkové péče, které byly v rámci

této PD zajištěny, a bude zapracována do projektu celkové rekonstrukce MŠ Tychonova. Pasport budovy MŠ Tychonova a PENB jsou pouze orientační.

Po uzavření SOD, před zahájením projektových prací obdrží zhotovitel projektovou dokumentaci „Výměna stávajících výplní otvorů na fasádě objektu“ ve formátu *.DWG a současně bude předán souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru.

Jednotlivé součásti veřejné zakázky jsou definovány podle Výkonového a honorářového řádu a jsou následující:

- Výkonová fáze I (VFI) – přípravné práce – analýza zakázky, analýza stavu staveniště a jeho okolí a prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel, vypracování prvotní rozvahy, ideové představy, předprojektové přípravy, specifikace potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty, vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí a určení rozsahu těchto prací, obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, popřípadě stavbě, shrnutí a závěry odsouhlasení dalšího postupu, první odhad investičních nákladů na realizaci akce
- Výkonová fáze IV (VFIV) – pravomocné stavební povolení pro stavbu (DSP) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro stavební povolení (textové i výkresové části), zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení předkládané ke stavebnímu řízení, stanovení požadavků na doplňkové průzkumy, statické ověření konstrukce, účast při stavebním řízení, odhad orientačních nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za stavební řízení, vč. jejich uhrazení, obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání stavebního povolení, provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty, a to zejména geologických a geotechnických, geodetických měření a dopravních, hydrologických a ekologických průzkumů, vypracování návrhu organizace výstavby, vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO), provedení propočtu stavby, vypracování předběžného rozpočtu na základě předběžných výměr a agregovaných položek, aktivní spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a řízeních, vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému stavebnímu povolení, zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace, vypracování žádosti o stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření, doplnění podkladů k žádosti o stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu
- Výkonová fáze V (VFV) - dokumentace pro provedení stavby (DPS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
sloučeno s Výkonovou fází VI (VFIV) - sestavení zadávací dokumentace (DZS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a vyhlášky č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby v příkladovém

řešení (textové i výkresové části), vypracování podrobného položkového kontrolního a slepého zadávacího rozpočtu včetně popisu standardů a specifikací. S ohledem na zajištění možnosti zadání vybrané části stavebních prací jako samostatného celku bude položkový rozpočet rozdělen na samostatné stavební objekty, vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby), zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby, propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měřítku 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí), vypracování vytyčovacíh plánů, koordinačních výkresů, přičemž jednotlivé rozvody profesí musí být barevně odděleny, zpracování projektu organizace výstavby (POV, a to v rozsahu (řešení zařízení staveniště, řešení zásobování stavby potřebným materiálem, řešení ochrany okolních domů, řešení problematiky péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, řešení odborného dohledu nad prováděním prací, řízení kvality a jeho uplatnění na stavbě, průkaznost reálnosti lhůty realizace, upřesnění trasy staveništní dopravy), vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů a případné vypracování potřebné dokumentace, vypracování soupisu nutných technických opatření pro průběh stavby (např.: zakrytí střechy aj.)

- Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS) - posouzení úplnosti nabídky dodavatele/zhotovitele stavby, bude-li třeba; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této Výzvy – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.
- Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) - všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této Výzvy – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází. Součástí zakázky není vypracování dokumentace skutečného provedení stavby s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
- Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) - účast při kolaudačním řízení po dokončení stavby

Pro každou výkonovou fázi budou realizovány výrobní výbory se zástupci zadavatele, a to v četnosti 1x za 14 dní. Pro možnost zahájit další výkonovou fázi musí mít zhotovitel souhlas výrobního výboru a zástupce zadavatele.

Zhotovitel je povinen předložit zadavateli kdykoliv na vyžádání rozpracovanou část dokumentace.

Součástí zakázky je rovněž zajištění reprografických služeb dle požadavků uvedených níže.

Způsob vypracování a podmínky předání:

- Dokumentace pro stavební povolení musí být zadavateli předána v počtu 3 originálů s originálem autorizačního razítka (+ 1 pro třetí subjekty) + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro provedení stavby musí být zadavateli předána v počtu 3 originálů

s originálem autorizačního razítka (+ 1 pro třetí subjekty) + 3 kopií + v elektronické podobě na CD

U všech výše uvedených dokumentací pro předání platí:

- Dokladová část (vyjádření dotčených orgánů, vyjádření správců sítí atd.) musí obsahovat seznam předaných dokladů. Součástí originálu dokladové části musí být dokumentace ověřená stavebním úřadem.
- Položkový i slepý rozpočet musí být zpracován dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to i u jednotlivých profesí; u každé části bude rovněž uvedena cenová soustava, nezatříditelné položky budou označeny. V položkách se nesmí objevovat komplety ani agregované položky.
- Položkový i slepý rozpočet musí být odevzdán v podobě zdrojového souboru konkrétního rozpočtového programu a dále v elektronické podobě ve formátu *.XLS. V rozpočtu musí být nastaveny funkční vzorce, které musí být zabezpečeny proti manipulaci. Hesla pro odemčení vzorců musí být zadavateli předány spolu s plněním. Ocenitelné buňky, které budou účastníci v zadávacím řízení na zhotovitele stavby oceňovat, musí být viditelně (barvou) označeny. Položkový i slepý rozpočet musí obsahovat odkazy na výkresy a postup výpočtu ploch a kubatur jednotlivých použitých materiálů. Zadavatel preferuje zpracování rozpočtu v programu Build power (v soustavě RTS).
- Položkový i slepý rozpočet musí být v tištěné podobě odevzdán v počtu 3 paré. Pro tuto část neplatí počty originálů a kopií uvedených výše ve způsobu vypracování a předání dokumentace.
- Výkresová část musí být v elektronické podobě odevzdána ve formátu *.DWG včetně podpůrných souborů správného zobrazení (např.: etransmit v autocad), a *.PDF, textová část ve formátu *.DOC a *.PDF a tabulková část ve formátu *.XLS a *.PDF. Ve výkresové části předané v elektronické podobě musí být dodrženo dělení výkresů na hladiny dle specializace profesí.
- Výkresová část musí být barevně odlišena, a to barevným členěním bouraných částí (doporučená barva žlutá) a nově realizovaných částí (doporučená barva červená)
- Stavební část výkresů musí být předána v měřítku 1:50 a detaily v měřítku od 1:1 až do 1:25.

4. Kontaktní osoba:

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky
e-mail: jsosnarova@sneo.cz, tel.: 235 094 054

5. Kód CPV:

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.700.000,- Kč bez DPH

II.PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření smlouvy: **duben 2019**

Předpokládaný termín zahájení prací: **duben 2019**

Předpokládaný termín ukončení prací: **listopad 2019 včetně inženýrské činnosti**
(s ohledem na nabídku dodavatele)

Práce budou zahájeny dnem předání uzavřené Smlouvy o dílo opatřené doložkou ověření správnosti dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Uvedený termín zahájení prací je pouze předpokládaný, a to v návaznosti na průběh výběrového řízení, zejména na úplnost doručených nabídek či potřebu jejich doplnění.

III.KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

1. Účastník doloží:

- prostou kopii příslušného oprávnění k podnikání (tj. zejména živnostenského listu projektová činnost ve výstavbě),
- prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné podobné evidence, je-li do ní účastník zapsán, přičemž doklad, ze kterého je kopie pořízena nesmí být starší než 90 dnů
- originál čestného prohlášení pro účely splnění ekonomické kvalifikace (viz příloha této výzvy)
- složení realizačního týmu

1 osoba – hlavní inženýr projektu – tato osoba musí splňovat následující:

- výborná znalost českého jazyka slovem i písmem
- úplné vysokoškolské nebo středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru
- praxi v oblasti stavebnictví minimálně 5 let
- zkušenosti s realizací minimálně 5 projektů obdobného charakteru jako je předmět této zakázky

1 osoba - projektant – tato osoba musí splňovat následující:

- výborná znalost českého jazyka slovem i písmem;
- minimálně úplné středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru
- praxi v oblasti stavebnictví minimálně 3 roky
- zkušenosti s realizací minimálně 3 projektů obdobného charakteru jako je předmět této zakázky

alespoň jedna z uvedených osob musí mít osvědčení o autorizaci týkající se předmětu veřejné zakázky tj. autorizace v oboru pozemní stavby (PS)

příčemž účastník doloží seznam členů realizačního týmu a životopisy či čestná prohlášení vedoucího týmu a jeho zástupce, z nichž bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků

- seznam referenčních akcí obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky (tj. vypracování projektové dokumentace rekonstrukce škol, administrativních budov, zdravotnických zařízení apod.) poskytnutých za posledních 5 let, přičemž seznam bude obsahovat minimálně 3 akce (projekty) s výši objemu plnění alespoň 800.000,- Kč za každou akci. Dodavatel předloží tento seznam akcí včetně uvedení názvů zakázek, ceny v Kč bez DPH, doby realizace a identifikace objednatele včetně kontaktní osoby objednatele pro ověření referencí.

Účastník může předložit čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem v rozsahu uvedeném výše. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti bude posuzováno podle ustanovení § 122 ZZVZ.

Účastník může doložit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

2. Společné prokazování kvalifikace

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ. Splnění technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel dle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ určil, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

3. Důsledky nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebude zadavatelem hodnocen.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady prokazující splnění kvalifikace; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V opačném případě zadavatel účastníka bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

IV.OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této Výzvy.

Podepsaný návrh Smlouvy o dílo musí být součástí nabídky dodavatele. Návrh Smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele vždy podepsaný statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění (např. plnou moc) k nabídce.

Dodavatel není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu Smlouvy o dílo, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele (tj. žlutá pole).

Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele.

2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této Výzvy.

3. Podmínky pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 ZZVZ - pojištění odpovědnosti za škodu a bankovní/ finanční záruka

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli předložit odpovídající pojistnou smlouvu a bankovní/finanční záruku za dodržení smluvních podmínek s platností po celou dobu záruční lhůty, přičemž tato povinnost je zadavatelem stanovena jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 ZZVZ. Podmínky stanovené zadavatelem na uvedené dokumenty jsou součástí návrhu Smlouvy o dílo.

Nepředložení dokumentů dle předchozího odstavce bude chápáno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření Smlouvy o dílo, s následky předvídanými v ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.

V.HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno obdobně dle ustanovení § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to podle následujících kritérií:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1	výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	80 %
2	<p>celková doba realizace zakázky v kalendářních dnech, tj. počet kalendářních dnů od předání podepsané smlouvy o dílo do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvou o dílo a v rozsahu Výzvy při dodržení všech požadovaných výkonových fází.</p> <p><u>Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS),</u> <u>Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a</u> <u>Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP)</u> se do celkové doby realizace nezapočítávají.</p>	20 %

Údaje vztahující se ke kritériím hodnocení doplní účastník do tabulky, která je přílohou této Výzvy. Za správné doplnění údajů odpovídá účastník.

V rámci kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvede účastník cenu, kterou získá doplněním položek do tabulky ocenění jednotlivých výkonových fází, která je nedílnou součástí této Výzvy. Pro doplnění uvede rovněž vyčíslenou DPH a cenu vč. DPH. Pokud není účastník plátcem DPH, uvede pouze cenu bez DPH.

Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) budou oceněny dle pokynů uvedených v příloze - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce nezbytné k dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu Výzvy.

V rámci kritéria č. 2 – Celková doba realizace zakázky v kalendářních dnech uvede účastník dobu realizace, kterou získá z harmonogramu jednotlivých výkonových fází. Doba realizace zakázky zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od předání podepsané Smlouvy o dílo do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvou o dílo a v rozsahu Výzvy při dodržení výkonových fází.

Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS),
Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a
Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) se do celkové doby realizace nezapočítávají.

Celková nabídková doba realizace zakázky v kalendářních dnech tak bude zahrnovat dobu plnění výkonových fází I., IV., V., VI.

4. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

V případě kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě kritéria č. 2 – celková doba realizace zakázky v kal. dnech se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH $B1 = 100 * (C_{min}/Ch) * 0,8$
kritérium č. 2 - celková doba realizace zakázky $B2 = 100 * (T_{min}/Th) * 0,2$

B - bodové ohodnocení
Ch - hodnocená cena
C_{min} - nejnížší nabízená cena
Th - hodnocená doba realizace zakázky
T_{min} - nejkratší nabízená doba realizace zakázky
B = B1 + B2

Bude-li hodnota některého kritéria hodnocení nabízená účastníkem v jeho nabídce zjevně nepřiměřená, bude zadavatelem hodnocena v daném kritériu hodnocení nulovým počtem bodů. Za zjevně nepřiměřenou bude považována taková hodnota, která bude nepřiměřeně nižší oproti ostatním nabídkám a bude značně odchylná od standardů v místě a čase obvyklých. Při posuzování bude zohledňována zejména nutnost dodržení technologických postupů a dodržení platných předpisů. Při hodnocení budou členové komise dále přihlížet k současné situaci na trhu, využijí svých znalostí a zkušeností a mohou rovněž přihlídnout k údajům uvedeným v nabídkách ostatních dodavatelů, které zejména v případě jejich většího počtu, dokumentují reálnou situaci na trhu.

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví komise výsledné pořadí nabídek.

VI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je třeba podat písemně elektronicky v souladu s podmínkami výběrového řízení a v souladu s Výzvou k podání nabídky a jejími přílohami.

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Nabídka musí obsahovat všechny níže uvedené doklady, přičemž zadavatel doporučuje dodavateli předložení nabídky v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- identifikační údaje účastníka (viz příloha této Výzvy);
- vyplněná tabulka kritérií hodnocení (viz příloha této Výzvy);
- čestné prohlášení pro účely splnění ekonomické kvalifikace (viz příloha této Výzvy);
- doklady ke splnění kvalifikace;
- harmonogram průběhu projekčních prací, který akceptuje navrženou dobu realizace díla dle jednotlivých výkonových fází;
- vyplněnou tabulku ocenění jednotlivých výkonových fází;
- přiložený návrh Smlouvy o dílo s doplněním chybějících údajů podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- ostatní dokumenty, které mají dle této Výzvy nebo uvážení dodavatele tvořit obsah nabídky;
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy a podmínek výběrového řízení a v přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve Výzvě a podmínkách výběrového řízení bude považováno za nesplnění Výzvy a podmínek výběrového řízení s následkem nehodnocení účastníka výběrového řízení.

V případě, že Výzvy a podmínky výběrového řízení obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

VII. PROHLÍDKA K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 19. 03. 2019 ve 13.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před hlavním vchodem do objektu MŠ Tychonova 265/8, Praha 6.

Zadavatel důrazně doporučuje všem účastníkům zúčastnit se prohlídky místa plnění, neboť považuje poznání budoucího místa plnění za podstatný bod zadání.

VIII. VYSVĚTLENÍ PODMÍNEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Dodavatelé jsou v obdobně dle ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení Výzvy a podmínek výběrového řízení.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy jsosnarova@sneo.cz nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje EZAK na adrese <https://zakazky.sneo.cz>.

Zadavatel ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení dotazu odešle dodatečné informace případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří byli osloveni do výběrového řízení, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nebo e-mailu.

IX. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, na adrese: <https://zakazky.sneo.cz>.

Lhůta pro podání nabídek: do 27. 03. 2019, 09.00 hod.

Účastník je vázán svou nabídkou: do 30. 06. 2019, 10.00 hod.
(tj. lhůta, po kterou nesmí účastník z výběrového řízení odstoupit)

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 zákona.

Zadavatel uvádí následující informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj EZAK, dostupný na <https://zakazky.sneo.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití pro dodavatele a kontakty na uživatelskou podporu.
- Účastník výběrového řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji EZAK (odkaz „registrace dodavatele“)

na webové stránce <https://zakazky.sneo.cz>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin a není zpoplatněna.

- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!). Zadavatel účastníky upozorňuje, že po uplynutí lhůty pro podání nabídky není umožněno systémem podat nabídku.

Nabídka v elektronické podobě nesmí u každého se souborů přesáhnout velikost 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Požadovaná kritéria hodnocení specifikované v této Výzvě budou účastníkem výběrového řízení předloženy rovněž formou uvedení požadovaných údajů do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost účastníka předložit v rámci své nabídky ostatní dokumenty obsahující specifika kritérií hodnocení.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem nebo mohou být dokumenty opatřeny platným zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem, přičemž tento elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele.

V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji.

X. VÝHRADY ZADAVATELE

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu Výzvy obdobně dle ustanovení § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na hodnocení nabídek obdobně dle ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost zadat k realizaci pouze část zakázky jako samostatný funkční celek.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunů stanovených termínů zahájení a dokončení plnění díla s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Vybranému dodavateli z takového posunu

nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel si vyhrazuje právo zhotovit kopie listin předložených účastníkem v nabídce k prokázání kvalifikace, aby je použil jako přílohy k Protokolu.

Pro účely bezodkladného zahájení stavebních prací v souladu s touto Výzvou si zadavatel vyhrazuje právo předat kopii uzavřené Smlouvy o dílo vybranému dodavateli prostřednictvím elektronické pošty.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení obdobně dle ustanovení § 127 a násl. ZZVZ.

XI.SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

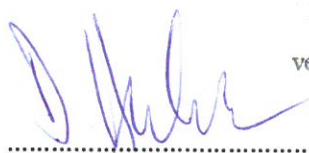
Obdobně dle § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat prostřednictvím datových schránek i prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

XII.SEZNAM PŘÍLOH

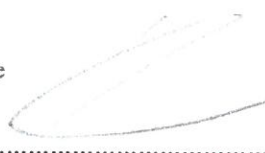
- Příloha č. 1 – Dokumentace (Výměna stávajících výplní otvorů na fasádě objektu, Pasport budovy MŠ Tychonova, Průkaz energetické náročnosti budovy)
- Příloha č. 2 – Identifikační údaje účastníka
- Příloha č. 3 – Tabulka kritérií hodnocení
- Příloha č. 4 – Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení pro účely splnění ekonomické kvalifikace
- Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o dílo

V Praze dne 11 -03- 2019



Ing. Dagmar Halenka, MBA
předsedkyně představenstva SNEO, a.s.

SNEO, a.s. ¹⁶
Nad Alejí 1876/2 162 00 Praha 6
IČ: 27114112, DIČ: CZ27114112
spisová značka: B 9085
vedená u rejstříkového soudu v Praze



Mgr. Ing. Jan Kuchařík
člen představenstva SNEO, a.s.

