

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## č. VZ/2/2022

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
v platném znění (dále jen „ZZVZ“)  
(dále jen „zadávací dokumentace“)

### VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

## „MŠ Šmolíkova - rekonstrukce včetně nástavby - projektová a inženýrská činnost“

veřejná zakázka na služby  
zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 56 ZZVZ v nadlimitním režimu  
(dále jen „veřejná zakázka“)

### ZADAVATEL:

#### Městská část Praha 6

se sídlem: Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

IČO: 00063703

DIČ: CZ00063703

zastoupená na základě příkazní smlouvy

#### SNEO, a.s.

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6

zastoupená: Zdeňkem Hořánkem, jediným členem představenstva

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.sneo.cz>

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

(dále jen „zadavatel“)

I.	Specifikace veřejné zakázky .....	3
II.	Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky .....	11
III.	Požadavek na poskytnutí jistoty .....	11
IV.	Kvalifikace .....	12
V.	Obchodní, platební podmínky, podmínky pro uzavření smlouvy.....	16
VI.	Hodnocení nabídek .....	17
VII.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky .....	19
VIII.	Prohlídka k předmětu plnění .....	20
IX.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	20
X.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky .....	21
XI.	Posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení.....	22
XII.	Objasnění nabídek .....	22
XIII.	Společensky odpovědné zadávání .....	22
XIV.	Vyhrazené změny závazku .....	23
XV.	Výhrady zadavatele.....	23
XVI.	Společná a závěrečná ustanovení.....	24
XVII.	Seznam příloh .....	24

## I. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1. Název veřejné zakázky:

**„MŠ Šmolíkova - rekonstrukce včetně nástavby - projektová a inženýrská činnost“**

### 2. Místo plnění veřejné zakázky:

Sídlo účastníka nebo jeho provozovna a místo realizace stavby dle příslušné Výkonové fáze. Předání výstupů plnění veřejné zakázky bude probíhat v sídle zástupce zadavatele, nebude-li mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem dohodnuto jinak.

### 3. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je projektová a inženýrská činnost nutná k celkové rekonstrukci a modernizaci areálu MŠ Šmolíkova včetně nástavby objektu v souladu s níže uvedeným záměrem zadavatele. V roce 2015 proběhlo zateplení obvodového a střešního pláště budovy.

Jedná se především o projektovou a inženýrskou činnost nutnou k zajištění přípravných prací, vypracování studie rekonstrukce stávajícího objektu se zapracováním studie přístavby a se zohledněním a vyřešením potřebných návazností, vypracování studie exteriérů - řešení zahrady včetně rekonstrukce oplocení, vypracování studie vybavení interiéru stávajícího objektu i nástavby, vypracování dokumentace ke společnému územnímu a stavebnímu rozhodnutí, vypracování realizační projektové dokumentace stavby i interiéru s náležitostmi zadávací dokumentace, zpracování průkazu energetické náročnosti rekonstruované budovy i přístavby, vypracování kontrolního rozpočtu projektanta a soupisu prací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, stavby i interiéru, zajištění potřebných stanovisek dotčených orgánů, zajištění pravomocného společného územního a stavebního povolení a výkon autorského dozoru.

**Součástí díla je i řešení fotovoltaické výroby elektrické energie s efektivním pokrytím střech nástavby a všech střech stávajícího objektu.**

#### **Vymezení řešeného území:**

MŠ Šmolíkova, ul. Šmolíkova 865/3, Praha 6 - Ruzyně, budova stávající mateřské školy s číslem popisným 865, s parcelním číslem 1739/38, o výměře 1569 m<sup>2</sup>, objekt občanské vybavenosti a zahrada MŠ s parcelním číslem 1739/37, o výměře 2891 m<sup>2</sup>, ostatní plocha v katastrálním území Ruzyně, obec Praha, zapsáno jako vlastnictví Hlavního města Prahy, Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1, na LV. č 1332, u katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha. Pozemek je ve správě zadavatele.

#### **Záměr zadavatele:**

Záměrem zadavatele je navýšení kapacity stávající šestitřídní mateřské školy (2x28, 2x26, 15 a 16 dětí) o dvě třídy po 28 dětech a zrušení dvou legislativně nevyhovujících oddělení (15 a 16 dětí) na výslednou kapacitu 164 dětí v šestitřídní mateřské škole (4x28, 2x26 dětí) a navrhnout bezbariérový přístup do všech oddělení mateřské školy. Navýšení bude docíleno novou nástavbou na stávající trakt v uliční části objektu, který je proti zbylé budově pouze jednopodlažní. Současně s navýšením kapacit mateřské školy bude projektová dokumentace řešit i rozšíření gastroprovozu včetně jeho provozního a technického zázemí a optimalizaci zázemí školky.

Projektová dokumentace bude zohledňovat požadavek objednatele na realizaci stavebních prací ve dvou etapách:

- I. Etapa - nástavba
- II. Etapa - rekonstrukce stávajícího objektu včetně rekonstrukce stravovacího provozu a rekonstrukce areálu (zahradka, oplocení)

**Po dobu realizace nástavby je požadováno zachování kompletního provozu stávajícího objektu mateřské školy včetně provozu varny.**

**Projektová dokumentace bude dělena na stavební objekty:**

#### **SO - 01 - nástavba MŠ**

Projektová dokumentace stavebního objektu bude řešit nástavbu dvoutřídní MŠ s kapacitou 2x 28 dětí v souladu se Studii proveditelnosti nástavby MŠ Šmolíkova zpracovanou společností Sibre s.r.o., v září 2021. Součástí stavebního objektu bude i řešení atria (zastřešení, výtah, schodiště zpevněné plochy a sadové úpravy), zřízení jídelního výtahu a další úpravy související se zahájením provozu nástavby.

Projektová dokumentace bude dále řešit veškeré související profesní části - především jímání a využití dešťových vod, vytápění, zdravotně technické instalace, slaboproudé (EPS, PTZS, strukturovanou kabeláž, domácí telefon, telefonní síť, kamerový systém apod.) i silnoproudé instalace, VZT a chlazení, MaR apod. Projektová dokumentace stavebního objektu bude dále řešit veškeré související inženýrské sítě a přípojky.

#### **SO - 02 - rekonstrukce stávajícího objektu MŠ**

Projektová dokumentace stavebního objektu bude řešit celkovou rekonstrukci stávající budovy MŠ (včetně celého technického podlaží) s požadovanou kapacitou 2x26 a 2x28 dětí. Rekonstrukce stávajícího objektu MŠ představuje zejména, dispoziční úpravy, rekonstrukci hydroizolací, vnitřních a vnějších povrchů, řešení jímání a využití dešťových vod, rekonstrukci vytápění a zdravotně technických instalací (včetně ležatých rozvodů), slaboproudé (EZS, PZTS, strukturovanou kabeláž, domácí telefon, telefonní síť, kamerový systém apod.) i silnoproudé instalace, VZT, chlazení, MaR apod.

#### **SO - 03 - rekonstrukce gastroprovozu a hospodářského objektu MŠ**

Projektová dokumentace stavebního objektu bude řešit celkovou rekonstrukci stávajícího hospodářského objektu MŠ včetně školnického bytu a včetně rekonstrukce gastroprovozu (varva a zázemí) s požadovanou kapacitou 250 jídel. Rekonstrukce stávajícího hospodářského objektu MŠ představuje zejména, dispoziční úpravy, rekonstrukci hydroizolací, vnitřních a vnějších povrchů, rekonstrukci vytápění a zdravotně technických instalací, rekonstrukci plynovodních instalací, slaboproudé (EZS, PZTS, strukturovanou kabeláž, domácí telefon, telefonní síť, kamerový systém apod.) i silnoproudé instalace, VZT, chlazení, MaR apod.

#### **SO - 04 - rekonstrukce inženýrských sítí**

Stavební objekt bude řešit rekonstrukci areálových přípojek inženýrských sítí.

#### **SO - 05 - rekonstrukce oplocení areálu MŠ**

Stavební objekt bude řešit nové oplocení celého areálu MŠ.

#### **SO - 06 - rekonstrukce zpevněných ploch a zahrady MŠ**

Stavební celek bude řešit veškeré venkovní plochy areálu MŠ. Jedná se především o zpevněné plochy kolem objektu, chodníčky, schodiště, pískoviště, herní prvky včetně dopadových ploch a sadové úpravy.

### **SO - 07 - interiér stávajícího objektu MŠ**

Stavební objekt bude řešit vestavěný a volný interiér stávajícího objektu včetně návrhu technologického vybavení a umístění koncových prvků. V rámci projektu interiéru bude řešen informační - orientační systém a další prvky interiérového vybavení, které jsou nezbytné pro provoz MŠ.

### **SO - 08 - interiér nástavby MŠ**

Stavební objekt bude řešit vestavěný a volný interiér přístavby MŠ včetně návrhu technologického vybavení a umístění koncových prvků. V rámci projektu interiéru bude řešen informační - orientační systém a další prvky interiérového vybavení, které jsou nezbytné pro provoz MŠ.

### **SO - 09 - fotovoltaika**

Stavební objekt bude řešit návrh fotovoltaické výroby elektrické energie s efektivním pokrytím střech nástavby a všech střech stávajícího objektu. Elektrická energie z fotovoltaické výroby bude primárně určena pro pokrytí spotřeby objektu a návrh bude řešit veškeré návaznosti na ostatní stavební objekty. Přebytky elektrické energie budou primárně ukládány do bateriového úložiště. Součástí návrhu bude i řešení přípojného místa pro nabíjení automobilů s elektrickým pohonem.

#### **Další součásti projektové dokumentace:**

Součástí projektové dokumentace budou i podrobné zásady organizace výstavby předpokládající realizaci nástavby objektu za provozu stávající budovy a varny MŠ a následně po dokončení a kolaudaci nástavby realizaci rekonstrukce stávajícího objektu, gastroprovozu, oplocení a zahrady MŠ.

Kontrolní rozpočet projektanta i soupis prací bude zpracován ke každému stavebnímu objektu samostatně. Součástí bude i rekapitulační list, kde budou jednotlivé stavební objekty sečteny.

V rámci ceny díla je požadováno zaměření sítí a přesné zaměření objektu nutné pro zpracování jednotlivých fází díla. Veškeré rozměry uvedené v přílohách této zadávací dokumentace jsou pouze orientační a zpracovatel PD je povinen provést v rámci ceny díla přesné zaměření.

V rámci ceny Výkonové fáze IV je požadováno **vypracování průkazu energetické náročnosti budovy**.

V rámci ceny díla budou k jednotlivým stavebním objektům zpracovány podrobné knihy standardů, které budou obsahovat podrobnou materiálovou, technickou a užitnou specifikaci koncových prvků (svítidla, zařizovací předměty, baterie apod.), technologického vybavení (gastrovybavení, chlazení, VZT apod.), interiérového vybavení, mobiliáře (herní prvky, lavičky, apod.). Knihy standardů budou zpracovány s ohledem na ZZVZ a nebudou obsahovat odkazy na konkrétní výrobce a neodůvodněné požadavky na konkrétní výrobek.

Projektová dokumentace bude řešit jímání a využití dešťových vod.

#### **Podklady pro zpracování projektové dokumentace:**

Pro realizaci předmětu veřejné zakázky - projekčních prací a inženýrské činnosti, jsou součástí zadávací dokumentace následující podklady:

- Studie proveditelnosti nástavby MŠ Šmolíkova zpracovaná společností Sibre s.r.o., IČO: 05791103 se sídlem Terronská 961/67, 160 00 Praha 6, v září 2021.

- PENB zpracovaný společností E-resources, s.r.o., IČO: 26116162, se sídlem Na Příkopě 393/11, 110 00 Praha 1, v roce 2014.
- Orientační výkresová dokumentace objektu MŠ – půdorys 1.NP, 2.NP, řez a pohledy – přesné rozměry nutno ověřit!
- Dendrologický posudek zpracovaný ODŽP ÚMČ Prahy 6 bude poskytnut vybranému dodavateli.

**Jednotlivé součásti veřejné zakázky jsou definovány podle Výkonového a honorářového řádu a jsou následující:**

- **Výkonová fáze I (VF I) - přípravné práce** - analýza zakázky, analýza stavu staveniště a jeho okolí, prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel, vypracování prvotní rozvahy, ideové představy, předprojektové přípravy, specifikace a zajištění potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty (podrobné zaměření stávajícího stavu objektu včetně geodetického zaměření, kamerové zkoušky ležaté kanalizace včetně přípojek, studie denního osvětlení, hluková studie, akustická studie, radonový průzkum, hydrogeologický průzkum, stavebně technický průzkum, průzkum vlhkosti a salinity, apod.), ověření stávajícího kolaudovaného stavu, vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí a určení rozsahu těchto prací, obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, popřípadě stavbě, shrnutí a závěry odsouhlasení dalšího postupu, první odhad investičních nákladů na realizaci akce.

- **Výkonová fáze IIa (VF IIa) - studie stavby (ST - S)**

Na objednatelem upřesněné zadání funkčního využití celého objektu MŠ bude dopsána Studie proveditelnosti nástavby MŠ Šmolíkova zpracovaná společností Sibre s.r.o., v září 2021 a zpracována studie rekonstrukce stávajícího objektu MŠ včetně zahrady v hrubopise, ze které bude zřejmé základní funkční, tvarové, objemové, konstrukční a materiálové řešení s vazbami na celý areál MŠ. Součástí hrubopisu bude zhodnocení navržené varianty (výhody/nevýhody) a doporučení zhotovitele.

Objednatelem odsouhlasená studie v hrubopise bude dopsána do čistopisu Studie stavby (architektonický návrh objektu MŠ) s určením funkčního, materiálového a stavebně - konstrukčního řešení, s návrhem hlavních technologií (vytápění, chlazení, vzduchotechnika) jednotlivých stavebních objektů i celku, s návrhem likvidace a využití dešťových vod v řešeném území, s návrhem na řešení dopravy v klidu a konceptem zahrady areálu MŠ včetně umístění venkovních prvků a mobiliáře.

Součástí Výkonové fáze IIa bude minimálně:

- zpracování konceptu a skic
- zjištění kapacitních možností a nároků na technickou a dopravní infrastrukturu (energie, voda, kanalizace, dopravní síť apod.)
- zpracování dokumentace návrhu stavby (technická zpráva, situace, půdorysy, řezy, pohledy, pracovní vizualizace)
- zapojení speciálních profesí (např. statika, technologie, energetika) včetně jejich koordinace v úrovni studie - základní konzultace a návrhy
- zásady řešení energeticky úsporného návrhu stavby včetně studie proveditelnosti fotovoltaické výroby elektrické energie s efektivním pokrytím střech nástavby a

všech střech stávajícího objektu. Součástí studie fotovoltaické výroby bude i propočet nákladů na realizaci a propočet úspor elektrické energie.

- ověření proveditelnosti, předjednání dokumentace a zajištění předběžného stanoviska u zásadních DOSS (zejména IPR Praha, OPP (NPÚ) Praha, ODŽP MČ P6, HSHMP, HZS, ÚZR MHMP) a na stavebním úřadě, podání a projednání žádosti o územně plánovací informaci
- 2 profesionální vizualizace nástavby, 2 vizualizace zastřešení atria, 2 vizualizace atria, 2 vizualizace zahrady
- součástí studie bude hrubý propočet investičních nákladů

- **Výkonová fáze IIb (VF IIb) - studie interiéru (ST - INT)**

Souběžně s VF IIa - studií stavby bude zpracovávána Studie interiéru (VF IIb), ve které bude navržen koncept řešení vestavěného i volného interiéru s principy materiálového a barevného řešení včetně návrhu technologického vybavení a umístění koncových prvků.

Součástí Výkonové fáze IIb bude minimálně:

- zpracování dokumentace návrhu interiéru (technická zpráva - textová část, půdorysy, řezy, pohledy, skici)
- 2 profesionální vizualizace herny v nástavbě a 2 vizualizace herny ve stávající budově
- součástí studie bude hrubý propočet investičních nákladů

- **Výkonová fáze III (VF III) sloučeno s Výkonovou fází IV (VF IV) - pravomocné společné územní a stavební povolení (DUR + DSP)** - s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva

pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro společné územní a stavební povolení (textové i výkresové části), zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o společné územní a stavební povolení předkládané k společnému územnímu a stavebnímu řízení, stanovení požadavků na doplňkové průzkumy, potřebné statické ověření konstrukce, vypracování průkazu energetické náročnosti budovy, účast při společném územním a stavebním řízení, odhad orientačních nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za stavební řízení, vč. jejich uhrazení, obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání společného územního a stavebního povolení, provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty, vypracování návrhu organizace výstavby, vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO), podání žádosti o společné územní a stavební povolení a zajištění pravomocného společného územního a stavebního povolení, provedení propočtu stavby, vypracování předběžného rozpočtu na základě předběžných výměr a agregovaných položek, aktivní spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a řízeních, vypracování žádosti o společné územní a stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření, doplnění podkladů k žádosti o společné územní a stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu, vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému společnému územnímu a stavebnímu povolení, zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace, vyhodnocení dendrologického posudku a dopracování dendrologického posudku

a dokumentace ke kácení stromů a keřů zohledňující nově navržené řešení areálu včetně zajištění povolení ke kácení.

- **Výkonová fáze V (VF V) - dokumentace pro provedení stavby (DPS)** s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění **sloučeno s Výkonovou fází VI (VF IV) - sestavení zadávací dokumentace (DZS)** s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby a interiéru v příkladovém řešení (textové i výkresové části), vypracování podrobného položkového kontrolního a slepého zadávacího rozpočtu včetně popisu standardů a specifikací. S ohledem na zajištění možnosti zadání vybrané části stavebních prací jako samostatného celku bude položkový rozpočet rozdělen na samostatné stavební objekty, vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby), zapracování podmínek stavebního povolení (úprava a aktualizace dokumentace pro provedení stavby zpracované ve Výkonové fázi v návaznosti na případné připomínky nebo požadavky vznesené v rámci stavebního řízení), propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měřítku 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí), zpracování spárořezů dlažeb a obkladů, vypracování vytyčovacích plánů, koordinačních výkresů profesí, přičemž jednotlivé rozvody profesí musí být barevně odděleny, zpracování projektu organizace výstavby (POV), a to v rozsahu řešení zařízení staveniště, řešení zásobování stavby potřebným materiálem, řešení ochrany okolních domů, řešení problematiky péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, řešení odborného dohledu nad prováděním prací, řízení kvality a jeho uplatnění na stavbě, průkaznost reálnosti lhůty realizace, upřesnění trasy staveništní dopravy; vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů a specifikací a vypracování potřebné dokumentace, knihy standardů, vypracování soupisu nutných technických opatření pro průběh stavby (např.: zakrytí střechy aj.)
- **Výkonová fáze VII (VF VII) - zadání realizace stavby (VDS)** - posouzení úplnosti nabídky zhotovitele stavby, posouzení souladu zhotovitelem stavby v nabídce předložených technických listů s technickými a užitnými parametry uvedenými v zadávací dokumentaci. Zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti vybraného dodavatele v rozsahu uvedeném v příloze této Zadávací dokumentace - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.
- **Výkonová fáze VIII (VF VIII) - autorský dozor (ATD)** - všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze zadávací dokumentace - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází. Součástí autorského dozoru je mimo jiné účast na kontrolních dnech stavby, konzultační činnost, kontrola souladu provádění díla s prováděcí projektovou dokumentací, kontrola a odsouhlasení dílenské a výrobní dokumentace dodavatele stavby, odsouhlasení finálních vzorků materiálů, povrchů a výrobků předložených dodavatelem stavby apod. Součástí zakázky není vypracování dokumentace



skutečného provedení stavby s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění.

- **Výkonová fáze IX (VF IX) - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP)** - součinnost při přejímacím řízení stavby a tvorbě soupisu vad a nedodělků stavby, součinnost při kolaudačním řízení stavby a součinnost při kontrole odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímce stavby.

#### **Možnost překryvu Výkonových fází:**

Zadavatel předpokládá **úplný, nebo částečný překryv Výkonových fází VF I, VF IIa a VF IIb**. Tento překryv bude patrný z harmonogramu průběhu projekčních prací účastníka. **Výkonové fáze VF III sloučeno s VF IV a VF V sloučeno s VF VI se nesmí překrývat.**

#### **Další požadavky:**

Pro každou Výkonovou fázi budou realizovány výrobní výbory se zástupci zadavatele, a to v četnosti 1x týdně nebo dle rozhodnutí zadavatele. Výrobní výbory budou dle rozhodnutí zadavatele realizovány v sídle zástupce zadavatele, nebo v objektu MŠ.

Pro možnost zahájit další Výkonovou fázi musí mít poskytovatel (vybraný dodavatel) písemný souhlas výrobního výboru a zástupce zadavatele.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli kdykoliv na vyžádání rozpracovanou část dokumentace.

Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž zajištění reprografických služeb dle požadavků uvedených níže.

#### **Způsob vypracování a podmínky předání:**

- Analýza zakázky (VF I) musí být zadavateli předána v tištěné podobě v počtu 1 originálu s originálem autorizačního razítka + 2 kopií + v elektronické podobě na CD.
- Studie stavby (VF IIa) - hrubopis musí být zadavateli předána v tištěné podobě v počtu 2 výtisků.
- Studie stavby (VF IIa) - čistopis musí být zadavateli předána v tištěné podobě v počtu 1 originálu s originálem autorizačního razítka + 2 kopií + v elektronické podobě na CD.
- Studie interiéru (VF IIb) - čistopis musí být zadavateli předána v tištěné podobě v počtu 1 originálu s originálem autorizačního razítka + 2 kopií + v elektronické podobě na CD.
- Dokumentace pro společné územní a stavební povolení (VF III sloučeno s VF IV) musí být zadavateli předána v počtu 2 originálů s originálem autorizačního razítka + 1 kopie + v elektronické podobě na CD (do uvedeného počtu se nezapočítávají paré nutná k projednání a zajištění společného územního a stavebního povolení a dokumentace ověřená stavebním úřadem).
- Dokumentace pro provedení stavby VF V sloučeno s VF VI) musí být zadavateli předána v počtu 4 originálů s originálem autorizačního razítka + 4 kopií + v elektronické podobě na CD.

#### **U všech výše uvedených dokumentací pro předání platí:**

- Dokladová část (vyjádření dotčených orgánů, vyjádření správců sítí atd.) musí obsahovat seznam předaných dokladů. Součástí originálu dokladové části musí být dokumentace ověřená stavebním úřadem. Dokladová část musí být zadavateli předána ve stejném počtu paré jako je výkresová dokumentace (DPS) + v elektronické podobě ve formátu \*.PDF na CD

- Položkový i slepý rozpočet musí být zpracován dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to i u jednotlivých profesí; u každé části bude rovněž uvedena cenová soustava, nezatříditelné položky budou označeny. V položkách se nesmí objevovat komplety ani agregované položky.
- Položkový i slepý rozpočet musí být odevzdán v podobě zdrojového souboru konkrétního rozpočtového programu a dále v elektronické podobě ve formátu \*.XLS. V rozpočtu musí být nastaveny funkční vzorce, které musí být zabezpečeny proti manipulaci. Hesla pro odemčení vzorců musí být zadavateli předána spolu s plněním. Ocenitelné buňky, které budou účastníci v zadávacím řízení na zhotovitele stavby oceňovat, musí být viditelně (barvou) označeny. Položkový i slepý rozpočet musí obsahovat odkazy na výkresy a postup výpočtu ploch a kubatur jednotlivých použitých materiálů. Zadavatel preferuje zpracování rozpočtu v programu Build power (v soustavě RTS).
- Položkový i slepý rozpočet musí být v tištěné podobě odevzdán v počtu 1 paré. Pro tuto část neplatí počty originálů a kopií uvedených výše ve způsobu vypracování a předání dokumentace.
- Výkresová část musí být v elektronické podobě odevzdána ve formátu \*.DWG včetně podpůrných souborů správného zobrazení (např.: etransmit v autocad), a \*.PDF, textová část ve formátu \*.DOC a \*.PDF a tabulková část ve formátu \*.XLS a \*.PDF. Ve výkresové části předané v elektronické podobě musí být dodrženo dělení výkresů na hladiny dle specializace profesí.
- Výkresová část musí být barevně odlišena, a to barevným členěním bouraných částí (doporučená barva žlutá) a nově realizovaných částí (doporučená barva červená)
- Stavební část výkresů musí být předána v měřítku 1:50 a detaily v měřítku od 1:1 až do 1:25.

#### 4. Kontaktní osoba:

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky  
e-mail: [jsosnarova@sneo.cz](mailto:jsosnarova@sneo.cz), tel.: 235 094 054

5. **Kód CPV:** 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby  
71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

#### 6. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace:

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílely osoby odlišné od zadavatele, a to konkrétně část zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele.

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Studie proveditelnosti (příloha zadávací dokumentace)	Sibre s.r.o., IČO: 05791103 se sídlem: Terronská 961/67, 160 00 Praha 6 - Bubeneč
Průkaz energetické náročnosti budovy (příloha zadávací dokumentace)	E-resources, s.r.o., IČO: 26116162 se sídlem: Na Příkopě 393/11, 110 00 Praha 1

## II. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva o dílo bude s vybraným dodavatelem uzavřena v souladu s ustanovením § 124 ZZVZ.

Předpokládaná doba uzavření Smlouvy o dílo: **listopad 2022**

Předpokládaný termín zahájení provádění díla: **listopad 2022**

Termín dokončení díla v rozsahu VF I až VF IV: **dle nabídky vybraného dodavatele**

Provádění díla bude zahájeno dnem následujícím po nabytí účinnosti uzavřené Smlouvy o dílo.

Výše uvedený termín zahájení provádění díla je pouze předpokládaný, a to v návaznosti na průběh zadávacího řízení, zejména na úplnost doručených nabídek či potřebu jejich doplnění.

## III. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **80.000,- Kč**.

### a) Peněžní jistota

Údaje pro složení peněžní jistoty na bankovní účet zadavatele:

- č. účtu: 35-0961890217/0100, KB, a.s.
- konstantní symbol: 558
- variabilní symbol: 865
- specifický symbol: 322022
- do zprávy pro příjemce uveďte, prosím, obchodní firmu dodavatele

Dodavatel doloží poskytnutí peněžní jistoty kopií bankovního výpisu, pokladní složenky či jiného dokladu obsahujícího údaje o provedené platbě, který musí být součástí nabídky.

Dodavatel dále v nabídce uvede číslo bankovního účtu, na který požaduje peněžní jistotu vrátit, či jiný způsob vrácení jistoty. Pokud tak neučiní, bude jistota vrácena na účet uvedený v identifikačních údajích dodavatele.

### b) Jistota ve formě bankovní záruky

Bude-li jistota poskytnuta formou elektronické bankovní záruky, předloží dodavatel v nabídce elektronický originál (pokud je v cizím jazyce spolu s překladem do českého jazyka) písemného prohlášení banky a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

### c) Jistota ve formě pojištění záruky

Dodavatel je oprávněn poskytnout jistotu formou pojištění záruky. V tomto případě dodavatel doloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v ZZVZ pojistné plnění a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

**V případě, že dodavatel neprokáže složení peněžní jistoty (tj. její připsání na stanovený bankovní účet zadavatele) nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, nebo v nabídce neposkytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, nebo nezajistí platnost**

**poskytnuté jistoty po celou dobu trvání zadávací lhůty, bude zadavatelem v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 ZZVZ ze zadávacího řízení vyloučen.**

#### IV. KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

Účastník může podle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ stanoví, že účastník **nemůže** v nabídce nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, a to s výjimkou dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci (popř. registraci) členů realizačního týmu, který je účastník oprávněn v nabídce nahradit čestným prohlášením, přičemž příslušný doklad bude v takovém případě předkládat až vybraný dodavatel postupem dle čl. V. odst. 2 písm. b) zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel bude podle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Nesplnění této povinnosti bude posuzováno podle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

##### 1. Základní způsobilost:

	<b>Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:</b>	<b>Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem:</b>
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	Výpisem z evidence Rejstříku trestů právnické osoby a zároveň každého člena statutárního orgánu.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči	Výpisem z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě,

	<b>Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:</b>	<b>Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem:</b>
	němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

## 2. Profesní způsobilost:

	<b>Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:</b>	<b>Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem</b>
a)	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;	Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán.  Doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## 3. Technická kvalifikace:

	<b>Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží</b>	<b>Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem</b>
a)	Seznam významných služeb poskytnutých za poslední tři (3) roky.  Dodavatel v rámci seznamu významných prací doloží: <ul style="list-style-type: none"> <li>• cenu poskytnutých služeb v Kč bez DPH;</li> <li>• dobu a místo poskytnutí služeb včetně termínu zahájení a dokončení;</li> <li>• identifikační údaje přímého objednatele, a pokud se jednalo o subdodavatelskou činnost, pak rovněž identifikaci generálního dodavatele a investora akce včetně kontaktní osoby objednatele (včetně telefonu a emailu) pro ověření reference.</li> </ul>	Seznam významných služeb (referencí) musí zahrnovat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• minimálně <b>tří (3) služby</b> spočívajících ve zpracování projektové dokumentace, v objemu alespoň <b>v objemu alespoň 1,5 mil. bez DPH/každá</b>, jejichž předmětem byla rekonstrukce či novostavba budovy občanské výstavby dle Klasifikace stavebních objektů (KSO).</li> </ul>
b)	Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za provádění díla (realizační tým).	Realizační tým dodavatele musí zahrnovat:

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	<p>Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje u členů realizačního týmu předložit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zakázky uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku na zadavatele);</li> <li>• čestné prohlášení příslušné osoby o tom, že je v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém); a</li> <li>• doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost členů realizačního týmu, tj. dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci stavbyvedoucího v oboru pozemní stavby, a to v rozsahu dle ustanovení § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu stavbyvedoucího do seznamu registrovaných osob dle ustanovení § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona.</li> </ul>	<p>jednu (1) osobu - <b>hlavní inženýr projektu</b> - tato osoba musí splňovat následující požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praxe v oblasti zpracování projektové dokumentace pro realizaci pozemních staveb minimálně <b>pět (5) let</b>,</li> <li>• zkušenosti s realizací minimálně <b>tří (3) služeb</b> spočívajících ve zpracování projektové dokumentace, v objemu alespoň <b>v objemu alespoň 1,5 mil. bez DPH/každá</b>, jejichž předmětem byla rekonstrukce či novostavba budovy občanské výstavby dle Klasifikace stavebních objektů (KSO),</li> <li>• zkušenosti s realizací minimálně <b>jedné (1) služby</b> (může se jednat o službu dle předchozí odrážky) spočívajících ve zpracování projektové dokumentace jejíž předmětem byla rekonstrukce či novostavba budovy pro výuku a výchovu dle KSO 801 3,</li> <li>• je držitelem autorizace nebo registrace dle zákona č. 360/1992 Sb., a to: <b>autorizovaný architekt</b> v oboru <b>architektura</b> nebo <b>autorizovaný inženýr</b> v oboru <b>pozemní stavby</b>.</li> </ul> <p>jednu (1) osobu - <b>projektant</b> - tato osoba musí splňovat následující požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praxe v oblasti zpracování projektové dokumentace pro realizaci pozemních staveb minimálně <b>tří (3) roky</b>,</li> <li>• zkušenosti s realizací minimálně <b>tří (3) služeb</b> spočívajících ve zpracování projektové dokumentace, jejichž předmětem byla rekonstrukce či novostavba budovy občanské výstavby dle Klasifikace stavebních objektů (KSO),</li> <li>• zkušenosti s realizací minimálně <b>jedné (1) služby</b> (může se jednat o službu dle předchozí odrážky) spočívajících ve</li> </ul>

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Vymezení min. úrovně kvalifikace a způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
		<p>zpracování projektové dokumentace jejíž předmětem byla rekonstrukce či novostavba budovy pro výuku a výchovu dle KSO 801 3,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• je držitelem autorizace nebo registrace dle zákona č. 360/1992 Sb., a to: <b>autorizovaný architekt</b> v oboru <b>architektura</b> nebo <b>autorizovaný inženýr</b> v oboru <b>pozemní stavby</b> nebo <b>autorizovaný technik</b> v oboru <b>pozemní stavby</b>.</li> </ul>

#### 4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 228 odst. 1 ZZVZ, prokázat splnění způsobilosti podle ustanovení § 77 a § 74 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### 5. Prokázání kvalifikace certifikátem:

Kvalifikaci lze v zadávacím řízení prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

#### 6. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob:

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ustanovení § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob:

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ oprávněn prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě musí být v nabídce obsaženy:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady dle čl. IV. odst. 1 zadávací dokumentace o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. V písemném závazku musí být jasně specifikováno, jaké práce a v jakém rozsahu bude jiná osoba v rámci veřejné zakázky plnit, případně jaké věci či práva a

v jakém rozsahu dodavateli poskytne. Nebude-li z písemného závazku zřejmé, jaké plnění bude jinou osobou pro plnění veřejné zakázky poskytováno, může tato skutečnost být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Obsah písemného závazku s jinou osobou bude zahrnut do čl. XI. Smlouvy o dílo.

#### **8. Společné prokazování kvalifikace:**

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ, pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem dle čl. IV. odst. 1 a 2 zadávací dokumentace. Splnění technické kvalifikace prokáží všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ stanoví, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně.

Společná nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele;
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

#### **9. Důsledky nesplnění kvalifikace a změna kvalifikace:**

Účastník, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném nebo dovoleném v ZZVZ a/nebo v zadávací dokumentaci, může být zadavatelem dle ustanovení § 48 ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## **V. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

### **1. Vymezení obchodních a platebních podmínek:**

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve Smlouvě o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Smlouva o dílo bude uzavřena ve lhůtě dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, nabídkové ceny, termínu plnění a dalších v návrhu předvídaných údajů.

**Návrh Smlouvy o dílo účastník v nabídce nepředkládá.** Účastník namísto předložení návrhu smlouvy předloží v nabídce podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou



zadávací dokumentace, v němž výslovně čestně prohlásí, že akceptuje a bez výhrad souhlasí se zněním Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou zadávací dokumentace, že je jím vázán, a že takto navrženou Smlouvu o dílo uzavře v případě, že jeho nabídka bude zadavatelem vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

## 2. Podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo dle ustanovení § 104 ZZVZ:

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením Smlouvy o dílo předložit:

- a) doklad o pojištění odpovědnosti za škodu (pojistnou smlouvu) odpovídající čl. VII. Smlouvy o dílo,
- b) doklad (osvědčení) prokazující autorizaci (popř. registraci) stavbyvedoucího v oboru pozemní stavby, byl-li tento v nabídce nahrazen čestným prohlášením,

přičemž tato povinnost je zadavatelem stanovena jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 ZZVZ.

V případě nepředložení výše uvedených dokladů bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 ZZVZ.

## 3. Další podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo:

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle předchozího odstavce možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se podle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ nepřihlíží,

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel při zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupovat podle ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ.

## VI. HODNOCENÍ NABÍDEK

### 1. Hodnotící kritéria:

Hodnocení nabídek bude provedeno obdobně dle ustanovení § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to podle následujících kritérií:

	Kritéria hodnocení	Váha
1	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	80 %
2	Celková doba realizace Výkonových fází VF I až VF VI v kalendářních dnech	20 %

V rámci kritéria č. 1 - Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvede účastník cenu, kterou získá doplněním položek do Tabulky ocenění jednotlivých výkonových fází, která je přílohou zadávací dokumentace. Pokyny k ocenění jednotlivých Výkonových fází jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.

Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce nezbytné k dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu dle zadávací dokumentace.

V rámci kritéria č. 2 - Celková doba realizace Výkonových fází VF I až VF VI v kalendářních dnech uvede účastník dobu realizace, kterou získá z harmonogramu průběhu projekčních prací.

**Celková doba realizace Výkonových fází VF I až VF VI v kalendářních dnech bude zahrnovat pouze dobu plnění Výkonových fází VF I, VF IIa, VF IIb, VF III sloučeno s VF IV a VF V sloučeno s VF VI. Zadavatel umožňuje úplný, nebo částečný překryv Výkonových fází VF I, VF IIa a VF IIb, tento překryv bude patrný z harmonogramu průběhu projekčních prací účastníka. Výkonové fáze VF III sloučeno s VF IV a VF V sloučeno s VF VI se nesmí překrývat.**

Výkonová fáze VF VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VF VIII - autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze VF IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) se do celkové doby realizace nezapočítávají.

Celková doba realizace Výkonových fází VF I až VF VI v kalendářních dnech zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od zahájení prací do ukončení a předání dokončených Výkonových fází VF I až VF IV zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvu o dílo při dodržení všech požadovaných Výkonových fází v rozsahu dle zadávací dokumentace.

## 2. Způsob hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídky bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

V případě kritéria č. 1 - Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvhodnější nabídka v tomto kritériu (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě kritéria č. 2 - Celková doba realizace výkonových fází VF I až VF VI v kalendářních dnech se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvhodnější nabídka v tomto kritériu (nabídka s nejkratší celkovou dobou realizace daných výkonových fází) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

### Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH  $B1 = 100 * (C_{min}/Ch) * 0,8$

kritérium č. 2 - celková doba realizace zakázky  $B2 = 100 * (T_{min}/Th) * 0,2$

<b>B</b>	-	bodové ohodnocení
<b>Ch</b>	-	hodnocená cena
<b>Cmin</b>	-	nejnižší nabídnutá cena
<b>Th</b>	-	hodnocená doba realizace daných výkonových fází
<b>Tmin</b>	-	nejkratší nabídnutá doba realizace daných výkonových fází

**B = B1 + B2**

Na základě celkového bodového ohodnocení bude stanoveno výsledné pořadí nabídek.

## VII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je třeba podat **písemně elektronicky** v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce nebo vysokoškolský diplom v latinském jazyce.

**Povinnou součástí nabídky je:**

- vyplněné a podepsané **Čestné prohlášení k veřejné zakázce**, které je přílohou zadávací dokumentace;
- vyplněná (oceněná) **Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází**, která je přílohou zadávací dokumentace;
- **harmonogram** průběhu projekčních prací, který akceptuje navrženou dobu realizace díla dle jednotlivých výkonových fází; harmonogram průběhu projekčních prací musí zobrazovat veškeré zadavatelem požadované výkonové fáze; **výkonové fáze, které podléhají projednání s dotčenými orgány státní správy a stavebním úřadem musí zahrnovat také předpokládané lhůty projednání, a to s ohledem na složitost zakázky a zákonné lhůty**; harmonogram průběhu projekčních prací musí být zpracován po jednotlivých týdnech. **Zadavatel předpokládá úplný, nebo částečný překryv výkonových fází VF I, VF IIa a VF IIb, tento překryv bude patrný z harmonogramu průběhu projekčních prací. Výkonové fáze VF III sloučeno s VF IV a VF V sloučeno s VF VI se nesmí překrývat.** Účastník odpovídá za správnost harmonogramu průběhu projekčních prací v rozsahu zadávací dokumentace včetně příloh;
- **přehled poddodavatelů** v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, ve kterém dodavatel uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím poddodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto poddodavatele. Bude-li dodavatel plnit zakázku bez poddodavatelů, součástí nabídky bude prohlášení o této skutečnosti.

**Zadavatel doporučuje předložení nabídky v následující struktuře:**

- krycí list nabídky a obsah nabídky;
- doklad o poskytnutí jistoty ve výši dle čl. III. zadávací dokumentace;
- vyplněné a podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou zadávací dokumentace;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- vyplněná (oceněná) Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází, která je přílohou zadávací dokumentace;
- harmonogram průběhu prací dle podmínek zadávací dokumentace;
- přehled poddodavatelů dle podmínek zadávací dokumentace;
- ostatní dokumenty, které mají dle zadávací dokumentace nebo uvážení dodavatele tvořit obsah nabídky.

**Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, budou součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem, přičemž podpis musí příslušet osobě oprávněné zastupovat dodavatele.**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že jakákoliv část zadávací dokumentace obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (rovnocenných) řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

## VIII. PROHLÍDKA K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

**Prohlídka místa plnění se bude konat dne 06. 10. 2022 v 10.00 hod., dle pravidel uvedených níže.**

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před vstupem do budovy MŠ Šmolíkova na adrese Šmolíkova 865/3, Praha 6.

**Zadavatel doporučuje všem dodavatelům zúčastnit se prohlídky místa plnění, neboť považuje poznání budoucího místa plnění za podstatné pro zpracování nabídky.**

Každý účastník prohlídky místa plnění před zahájením prohlídky **musí podepsat čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění**; vyplněné čestné prohlášení dle přílohy zadávací dokumentace, bude odevzdáno účastníkem před zahájením prohlídky místa plnění.

Zadavatel **neumožní prohlídku místa plnění osobě, která bude vykazovat zjevné příznaky onemocnění** (např. zvýšená teplota, kašel apod.).

Osobám, které výše vymezené podmínky nesplní, nebude prohlídka umožněna. Zadavatel vyžaduje splnění výše uvedených podmínek, avšak může tyto podmínky dále zpřísnit, případně také zmírnit, a to vždy s ohledem na aktuální situaci s šířením nákazy COVID-19 a také s ohledem na opatření vlády České republiky, Ministerstva zdravotnictví nebo příslušné Krajské hygienické stanice.

## IX. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen písemné vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, není-li písemná žádost zadavateli doručena ve lhůtě dle ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejpozději osm (8) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.sneo.cz>, nebo prostřednictvím e-mailové adresy: [jsosnarova@sneo.cz](mailto:jsosnarova@sneo.cz).

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ poskytne a v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům, aby průběžně sledovali profil zadavatele, neboť eventuální nedostatky nabídky způsobené neznalostí poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace informací mohou v krajním případě zapříčinit i vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

## X. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

**Lhůta pro podání nabídek:** je uvedena v detailu veřejné zakázky v záložce „Informace o veřejné zakázce“ na profilu zadavatele a ve formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek

**Zadávací lhůta je stanovena v délce:** čtyři (4) měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou nesmí účastník ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje ustanovení § 107 a násl. ZZVZ. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, konat bez přítomnosti účastníků.

### Zadavatel uvádí následující informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese <https://zakazky.sneo.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití pro dodavatele a kontakty na uživatelskou podporu.
- Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.sneo.cz>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin a není zpoplatněna.

- **Nejpozději lze doručit nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do konce lhůty pro podávání nabídek.** Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji. Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!). Zadavatel účastníky upozorňuje, že po uplynutí lhůty pro podání nabídky není umožněno systémem podat nabídku.

Nabídka v elektronické podobě nesmí u každého se souborů přesáhnout velikost 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

## **XI. POSOUZENÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

Podmínky účasti v tomto zadávacím řízení posoudí zadavatel.

Postup při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ustanovení § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků, případně posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Účastník je povinen na základě požadavku zadavatele podle ustanovení § 113 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **XII. OBJASNĚNÍ NABÍDEK**

Účastníci, jejichž nabídky jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je zadavatel v souladu s ustanovením § 46 ZZVZ oprávněn po účastníku zadávacího řízení požadovat písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

## **XIII. SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ**

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zadavatel v této souvislosti požaduje, aby vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- a) plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany

zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;

- b) sjednal a dodržoval se svými poddodavateli smluvní podmínky, srovnatelné s podmínkami sjednanými ve Smlouvě o dílo, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby přiměřená Smlouvě o dílo);
- c) řádně a včasné plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům;
- d) plnění podmínek právních předpisů EU a ČR, kterými dochází k uvalení mezinárodních sankcí na Ruskou federaci a Bělorusko.

Výše uvedené požadavky splní vybraný dodavatel uzavřením Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou zadávací dokumentace.

#### **XIV. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost posunů či přerušení termínů plnění veřejné zakázky, a to za podmínek a způsobem stanoveným ve Smlouvě o dílo.

Vybranému dodavateli z takového posunu či přerušení termínů plnění veřejné zakázky nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

#### **XV. VÝHRADY ZADAVATELE**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit či změnit zadávací podmínky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 a násl. ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na hodnocení nabídek dle ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně sám účastník. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které vzniknou účastníku zadávacího řízení v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení.

Podmínky, práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ a dalších obecně závazných právních předpisů.

## **XVI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

V souladu s ustanovením § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím datové schránky a je-li to zadávací dokumentací stanoveno i prostřednictvím e-mailu.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

## **XVII. SEZNAM PŘÍLOH**

Příloha č. 1 - Čestné prohlášení k veřejné zakázce

Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází

Příloha č. 4 - Studie proveditelnosti, PENB, orientační výkresová dokumentace

Příloha č. 5 - Čestného prohlášení k prohlídce místa plnění

V Praze dne

.....

Zdeněk Hořánek  
jediný člen představenstva SNEO, a.s.