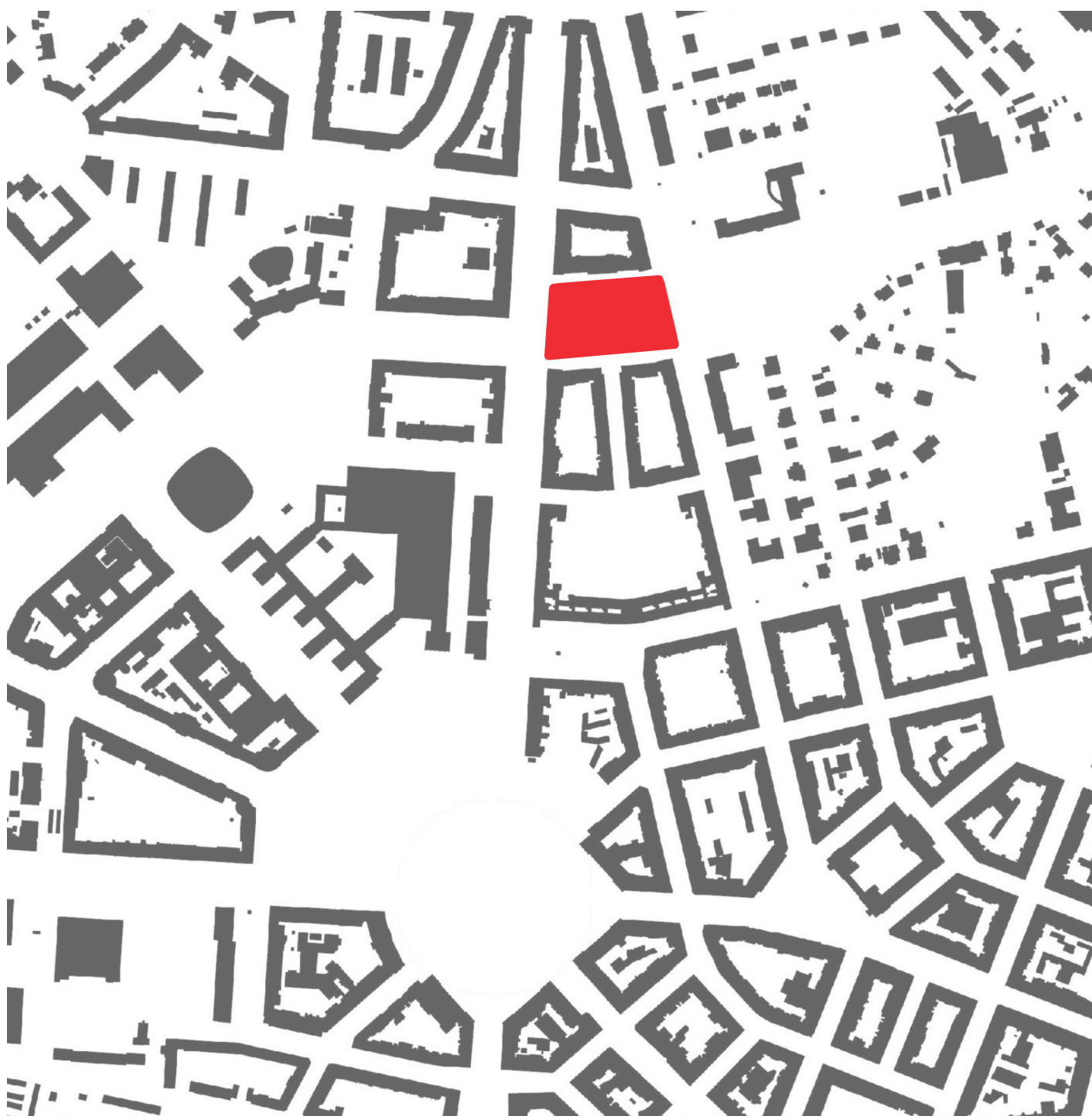


Architektonicko-výtvarná otevřená soutěž o návrh

Pomník Pražského povstání a úpravy náměstí Interbrigády

Soutěžní podmínky



Zadavatel

Název: Městská část Praha 6
Sídlo: Čs. armády 601/23
160 00 Praha
IČO: 00063703
DIČ: CZ00063703
Web: https://www.praha6.cz/titulni_strana

Organizátor

Název: CZECHDESIGN CENTER, s. r. o.
Sídlo: Francouzská 284/94
101 00 Praha 10
IČO: 06196870
DIČ: CZ06196870
Web: www.czechdesign.cz

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

architektonicko-výtvarnou otevřenou dvoufázovou soutěž o návrh (dále jen “soutěž”) na řešení Pomníku Pražského povstání a úprav náměstí Interbrigády

a vydává za tímto účelem tyto soutěžní podmínky.

Použité zkratky (v abecedním pořadí):

Autorizační zákon	Zákon č. 360/1992 Sb., Zákon České národní rady o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě
ČKA	Česká komora architektů
DPH	daň z přidané hodnoty
E-ZAK	elektronický profil Zadavatele
FS	fáze služeb (dle Standartu služeb architekta ČKA)
JŘBÚ	jednací řízení bez uveřejnění
ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Abstrakt

Abstrakt soutěžních podmínek slouží pro základní orientaci v soutěžních podmínkách. V případě rozporu informací v části „Abstrakt“ a v ostatních částech soutěžních podmínek mají přednost informace uvedené v ostatních částech soutěžních podmínek.

Zadavatel

Městská část Praha 6

Organizátor

CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.

Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh výtvarného řešení Pomníku Pražského povstání a návrh architektonicko-krajinářského řešení úprav veřejných prostranství na náměstí Interbrigády.

Charakter soutěže

architektonicko-výtvarná otevřená dvoufázová anonymní projektová soutěž o návrh

Orientační termíny soutěže

červen 2023	vyhlášení soutěže
18. 9. 2023	termín odevzdání soutěžních návrhů v 1. fázi
22. 1. 2024	termín odevzdání soutěžních návrhů v 2. fázi
únor 2024	rozhodnutí o výběru
duben 2024	vyhlášení výsledků soutěže a výstava návrhů

Porota (řazeno abecedně)

Závislá část poroty

Ing. arch. Bohumil Beránek
Doc. Ing. arch. Petr Hlaváček
Mgr. Jan Lacina
Mgr. Jakub Stárek

Náhradníci za závislou část poroty

Ing. Jana Jelínková
Ing. Václav Kožený, Ph.D., MBA
Mgr. Petr Prokop

Nezávislá část poroty

Richard Drury MA
Doc. Ing.arch. Luboš Pata
Mgr. Jan Skřivánek
Ing. arch. Ondřej Tuček
Ing. arch. Lucie Vogelová

Náhradníci za nezávislou část poroty

Ing. arch. MgA. Osamu Okamura
Jiří Ptáček
prof. MgA. Tomáš Vaněk

Přizvaní odborníci

Plukovník Mgr. Michal Burian
Mgr. Marie Foltýnová, Ph.D.
Ing. Martin Hvězda
PaedDr. Jindřich Marek
Ing. arch. Ondřej Šefců
Ing. arch. Kristina Ullmannová, Ph.D.

Sekretář soutěže

Ing. Jana Čepková

Přezkušovatel soutěžních návrhů

Mgr. Jana Vinšová

Ceny a náhrady výloh (skicovné) spojené s účastí v soutěži

1. cena se stanovuje ve výši: 650 000 Kč
2. cena se stanovuje ve výši: 450 000 Kč
3. cena se stanovuje ve výši 350 000 Kč

Mezi účastníky 2. fáze soutěže, jejichž soutěžní návrh neobdrží žádnou cenu a nebude Zadavatelem v průběhu posuzování vyloučeni ze soutěže, bude rozdělena částka ve výši 400 000 Kč. Maximální výše skicovného na jednoho účastníka je stanovena na 200 000 Kč.

Kontakt

Ing. Jana Čepková
jana.cepkova@czechdesign.cz | +420 721 462 398

Checklist odevzdání soutěžního návrhu

Checklist odevzdání soutěžního návrhu slouží pro základní orientaci v požadavcích na odevzdání návrhu. V případě rozporu informací v části „Checklist odevzdání soutěžního návrhu“ a v ostatních částech soutěžních podmínek mají přednost informace uvedené v ostatních částech soutěžních podmínek.

SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 1. fáze

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky na adrese organizátora:

- GRAFICKÁ ČÁST (2x panel B1 nastojato – viz odst. 6.2 soutěžních podmínek + vzor tvoří soutěžní podklad P.06)
 - Panel 1.1 – Koncepce řešení celého náměstí
 - Panel 1.2 – Podrobnější plány a vizualizace návrhu výtvarného díla a jeho zasazení do prostoru
- OBÁLKA „KONTAKTNÍ ÚDAJE“ (vzor tvoří soutěžní podklad P.04)

Části soutěžního návrhu odevzdávané elektronicky přes E-ZAK:

- TEXTOVÁ ČÁST (viz odst. 6.3 soutěžních podmínek)
- DALŠÍ DOKUMENTY – čestné prohlášení o splnění podmínek účasti (viz odst. 6.4 soutěžních podmínek + vzor tvoří soutěžní podklad P.05)

Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji Zadavatele – E-ZAK. Návod k registraci a odevzdání návrhu přes E-ZAK je součástí soutěžního podkladu P.08.

SOUTĚŽNÍ NÁVRH – 2. fáze

Požadavky budou upřesněny ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže – předpokládá se však v rozsahu 1. fáze + fyzický model (viz odst. 6.6 soutěžních podmínek).

Obsah

1/ Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty	7
2/ Předmět soutěže a soutěžní zadání	8
3/ Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky	8
4/ Účastníci soutěže	9
5/ Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení	11
6/ Soutěžní návrh	12
7/ Kritéria hodnocení návrhů	14
8/ Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži	15
9/ Průběh soutěže	16
10/ Řešení rozporů	19
11/ Autorská práva	19
12/ Ostatní podmínky	20

1/ Zadavatel, porota, přizvání odborníci a pomocné orgány poroty

1.1 Zadavatel

Název: Městská část Praha 6
Sídlo: Čs. armády 601/23,
160 00 Praha
IČO: 00063703
DIČ: CZ00063703

Zplnomocněný zástupce: Mgr. Jakub Stárek, starosta
Tel.: 220 189 152
E-mail: jstarek@praha6.cz

1.2 Organizátor soutěže

Název: CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.
Sídlo: Francouzská 284/94,
101 00 Praha 10
IČO: 06196870
DIČ: CZ06196870

Kontaktní osoba: Mgr. Jana Vinšová,
ředitelka společnosti
Tel.: +420 777 611 426
E-mail: jana.vinsova@czechdesign.cz

1.3 Zpracovatel soutěžních podmínek

Název: CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.
Jméno: Ing. Jana Čepková
Tel.: +420 721 462 398
E-mail: jana.cepkova@czechdesign.cz

1.4 Porota (řazeno abecedně)

1.4.1 Řádní členové závislí

Ing. arch. Bohumil Beránek – vedoucí oddělení koncepce strategického a územního rozvoje, Odbor územního rozvoje, Úřad městské části Praha 6
Doc. Ing. arch. Petr Hlaváček – náměstek primátora MHMP
Mgr. Jan Lacina – radní městské části Praha 6 (kultura, sport a volný čas, bezpečnost)
Mgr. Jakub Stárek – starosta městské části Praha 6

1.4.2 Náhradníci závislí:

Ing. Jana Jelínková – vedoucí odboru územního rozvoje, Úřad městské části Praha 6
Ing. Václav Kožený, Ph.D., MBA – místostarosta městské části Praha 6
Mgr. Petr Prokop – statutární místostarosta městské části Praha 6

1.4.3 Řádní členové nezávislí:

Richard Drury MA – kurátor, GASK
Doc. Ing.arch. Luboš Pata – architekt, PATA & FRÝDECKÝ ARCHITEKTI
Mgr. Jan Skřivánek – kurátor, Museum Kampa
Ing. arch. Ondřej Tuček – architekt, ARCHITEKT Ondřej Tuček
Ing. arch. Lucie Vogelová – krajinářská architektka, TERRA FLORIDA

1.4.4 Náhradníci nezávislí:

Ing. arch. MgA. Osamu Okamura – architekt, pedagog Fakulty umění a architektury TUL, propagátor architektury
Jiří Ptáček – kritik umění a kurátor
prof. MgA. Tomáš Vaněk – výtvarník a pedagog na AVU v Praze

1.5 Přizvání odborníci (řazeno abecedně)

Plukovník Mgr. Michal Burian – Vojenský historický ústav (VHÚ)
Mgr. Marie Foltýnová, Ph.D. – Galerie hl. města Prahy (GHMP)
Ing. Martin Hvězda – specialista na ekonomiku a rozpočty staveb
PaedDr. Jindřich Marek – Vojenský historický ústav (VHÚ)
Ing. arch. Ondřej Šefců – Národní památkový ústav (NPÚ)
Ing. arch. Kristina Ullmannová, Ph.D. – Institut plánování a rozvoje města Prahy (IPR)

Dle § 8 odst. 9 soutěžního řádu ČKA porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem Zadavatele ke své práci další odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

1.6 Sekretář soutěže

Jméno: Ing. Jana Čepková,
CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.
Adresa: Vojtěšská 3, Praha 1
Tel.: +420 721 462 398
E-mail: jana.cepkova@czechdesign.cz

1.7 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: Mgr. Jana Vinšová,
CZECHDESIGN CENTER, s.r.o.
Adresa: Vojtěšská 3, Praha 1
Tel.: +420 777 611 426
E-mail: jana.vinsova@czechdesign.cz

2/ Předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh výtvarného řešení Pomníku Pražského povstání a návrh architektonicko-krajinářského řešení úprav veřejných prostranství na náměstí Interbrigády.

Cílem záměru realizace Pomníku Pražského povstání je připomenout toto povstání jako jeden z důležitých kroků v dějinách nejen Prahy, ale celého státu. Tento Pomník bude vzdávat hold všem zúčastněným bojovníkům, Pražanům i mimopražským, Čechům, leckdy i bezejmenným bojovníkům, kteří se, se zbraní v ruce (nebo i bez), dokázali postavit nepříteli v historickém okamžiku.

Předpokládaná výše investičních nákladů na realizaci úprav veřejných prostranství náměstí Interbrigády včetně technické přípravy pro umístění výtvarného díla Pomníku Pražského povstání činí 25 mil. Kč včetně DPH. Předpokládaná výše investičních nákladů na zhotovení a osazení samotného výtvarného díla činí maximálně 7 mil. Kč včetně DPH. Celkem se tedy předpokládá celková hodnota investičních nákladů ve výši 32 mil. Kč včetně DPH.

2.2 Soutěžní zadání

Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou definovány v soutěžním podkladu P.O1 – Soutěžní zadání a stanovují se jako doporučené.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků Zadavatele na řešení předmětu soutěže

Požadavky uvedené v odst. 2.2 (tj. všechny požadavky uvedené v soutěžním podkladu P.O1 – Soutěžní zadání) jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z hodnocení a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty dle kritérií uvedených v odst. 7.1 a 7.2.

3/ Druh a účel soutěže, specifikace následné zakázky

3.1 Druh soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonicko-výtvarná.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako otevřená.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako dvoufázová.

3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.1.5 Podle anonymity se jedná o anonymní soutěž ve všech jejích fázích.

3.2 Účel a poslání soutěže

3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky Zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ (dále jen „JŘBU“) Zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

3.2.2 Zadavatel vyzve k jednání v JŘBU všechny účastníky, jejichž návrhy byly vybrány v soutěži, tedy se umístili na 1.-3. místě, a

- a) nejprve bude jednat s účastníkem, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, JŘBU ukončí;
- b) v případě, že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, JŘBU ukončí;
- c) v případě, že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku, jejímž předmětem bude:

a) zpracování základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace úprav veřejných prostranství (náměstí / parku) v souladu se standardy služeb architekta dle ČKA (FS 1 – Příprava projektu; FS 2 – Návrh stavby – dopracování soutěžního návrhu; FS 3 – Projekt pro umístění stavby; FS 4 – Projekt pro povolení stavby; FS 5 – Projekt pro provádění stavby; FS 6 – Soupis prací a dodávek; FS 7 – Autorský dozor) včetně zpracování návrhu výtvarného díla (veškeré potřebné dokumentace k jeho realizaci), je-li výtvarné dílo součástí návrhu;

b) zhotovení výtvarného díla, bude-li to odůvodněno povahou řešení vítězného návrhu v souladu s § 65 odst. 3 ZZVZ.

Zakázka bude rovněž obsahovat zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelskou činnost, součinnost se Zadavatelem, spolupráci se Zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. Součástí projektu bude návrh pomníku a návrh úprav náměstí / parku.

Harmonogram projekčních prací a zhotovení výtvarného díla bude nastaven a přizpůsoben charakteru vítězného návrhu tak, aby stavební práce úprav náměstí / parku byly zahájeny pravděpodobně v roce 2026. Zadavatel předpokládá, že realizace úprav náměstí / parku a osazení výtvarného díla budou vzájemně koordinovány s tím, že jako první v pořadí budou provedeny úpravy náměstí / parku pro následné osazení výtvarného díla.

3.3.2 Předpokládaná hodnota následné zakázky bude stanovena na základě výsledku soutěže, přičemž:

a) honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1a) těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architektky/kalkulacky. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem. tj. zpracování základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace úprav veřejných prostranství;

b) předpokládaná maximální hodnota následné zakázky dle odst. 3.3.1b) tj. zhotovení výtvarného díla činí 7 000 000 Kč včetně DPH.

4/ Účastníci soutěže

4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou splnění níže uvedených požadavků.

4.1.1 Základní způsobilost

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou, že splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném v § 74 ZZVZ. Požadavky na splnění základní způsobilosti v rozsahu definovaném v § 74 ZZVZ jsou uvedeny v soutěžním podkladu P.05.

4.1.2 Profesní způsobilost

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou, že:

a) splňují profesní způsobilost v rozsahu definovaném § 77 odst. 1 ZZVZ, tj. jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);

b) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);

4.1.3 Další podmínky účasti

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků, kteří se podíleli na zpracování soutěžního návrhu, a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:

a) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;

b) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem soutěže, Přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;

c) není manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným nebo spolupracovníkem vyloučených osob

d) není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání a/nebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;

e) není osobou, na kterou se vztahuje nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činností Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

4.1.4 Technická kvalifikace – požadavky na složení týmu účastníka
Podmínky technické kvalifikace splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokáží, že splňují technickou kvalifikaci v rozsahu § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, tj. pokud předloží seznam členů týmu, kteří se podíleli na přípravě soutěžního návrhu v 1. a 2. fázi soutěže a v případě zadání zakázky budou součástí realizačního týmu, mezi nimiž bude zastoupen alespoň jeden autorizovaný architekt ve smyslu § 4 odst. 2 písm. a) nebo c) anebo § 4 odst. 3 autorizačního zákona, tj. je požadována autorizace ČKA se všeobecnou působností a číselným označením A.0 nebo autorizace ČKA pro obor architektura a číselným označením A.1 nebo autorizace ČKA pro obor krajinářská architektura s číselným označením A.3 nebo zahraniční ekvivalent (s výjimkou případů, kdy podle právního řádu země, v němž má architekt své sídlo nebo jehož je občanem, se takový doklad nevydává).

Zadavatel doporučuje, aby byl v týmu zastoupen též výtvarník. Dalšími členy mohou být také zástupci dalších profesí, které účastník vyhodnotí z hlediska předmětu soutěže a následné zakázky jako vhodné. Účastník v čestném prohlášení (viz soutěžní podklad P.05) uvede, zda jsou tyto osoby spoluautory soutěžního návrhu nebo osobami spolupracujícími (bez účasti na autorství).

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že zastoupení výtvarníka a dalších profesí v týmu účastníka při hodnocení návrhů nezvyšuje (a naopak absence výtvarníka a dalších profesí v týmu účastníka není porušením soutěžních podmínek).

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

4.2.1 Pro účely prokázání splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.11 - 4.14 soutěžních podmínek se předkládá vyplněné a podepsané čestné prohlášení (viz soutěžní podklad P.05).

4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.11, 4.1.2 písm.a) a 4.1.3 těchto soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz soutěžní podklad P.05). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

4.2.3 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek dle odst. 4.1.4 prostřednictvím jiné osoby. Tato osoba se musí podílet na zpracování soutěžního návrhu v obou fázích soutěže a v případě zadání Následné zakázky tomuto účastníkovi se taková osoba musí podílet i na vlastním plnění Následné zakázky. Zadavatel zároveň upozorňuje, že pokud účastník prokáže splnění podmínek dle odst. 4.1.4 poddodavatelem, nemůže tento poddodavatel být sám účastníkem (nesmí podat soutěžní návrh) ani nesmí být členem společnosti fyzických nebo právnických osob, které soutěžní návrh podají společně (nesmí podat soutěžní návrh ve sdružení s jiným dodavatelem).

4.2.4 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

4.3.1 Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2, Zadavatel jej vyzve k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě 3 pracovních dnů. V případě, že účastník požadované dokumenty ve stanovené lhůtě nedoloží, Zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

4.3.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na provedení následné zakázky

Bude požadováno, aby účastník, který bude v JŘBU vyzván k podání nabídky, v rámci své nabídky zároveň:

4.4.1 předložil Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odst. 4.1.1. - 4.1.4.

4.4.2 prokázal, že součástí realizačního týmu účastníka je lokální partner účastníka, který zajistí komunikaci se Zadavatelem v českém anebo slovenském jazyce a bude garantem souladu navrhovaného řešení a postupů s českým právním prostředím, a to zejména s ohledem na specifika českých povolených postupů (není-li občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo).

5/ Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost a vysvětlení

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu Zadavatele <https://zakazky.praha6.cz/> ode dne zveřejnění soutěže ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P.01 Soutěžní zadání (*.pdf)
- P.02 Mapové a obrazové podklady (*.dwg/*.dxf, *.pdf, *.png/*.jpg)
 - P.02.1 Vymezení řešeného území (*.pdf)
 - P.02.2 Geodetické zaměření – polohopis + výškopis vč. průběhu sítí (*.dwg a *.pdf)
 - P.02.3 Fotodokumentace místa – nadhledové fotografie (*.png/*.jpg)
 - P.02.4 3D model okolní zástavby a terénu volně ke stažení: <https://www.geoportala.praha.cz/cs/data>
- P.03 Související podklady, studie, posudky a projekty
 - P.03.1 Dendrologické posouzení dřevin – náměstí Interbrigády (*.dwg/*.dxf a *.pdf)
 - P.03.2 Výběr stávajících pomníků / pam. desek připomínajících Pražské povstání (*.pdf)
 - P.03.3 Koncepce Kampusu Dejvice (*.pdf)
 - P.03.4 Rekonstrukce ulic Antonína Čermáka a Maďarská – koordinační situace (*.pdf)
 - P.03.5 Průběh kanalizační stoky D (*.dgn a *.pdf)
 - P.03.6 Studie na umístění kuličkového hřiště (*.pdf)
- P.04 Vzor obsahu obálky “Kontaktní údaje” tj. údajů o účastníkovi (*.pdf)
- P.05 Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek účast v soutěži (*.pdf)
- P.06 Vzor pro odevzdání grafické části soutěžního návrhu (*.pdf)
- P.07 Vzor tabulky bilancí (*.xls)
- P.08 Pokyny a návod pro podání návrhu v elektronické podobě na E-ZAK (*.pdf)

5.2.2 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze k účelu rozhodování o účasti v soutěži a k účelu vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1 Účastníci mohou v termínech dle odst. 9.4 těchto soutěžních podmínek podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně přes elektronický nástroj Zadavatele. Zadavatel může přijmout též žádost o vysvětlení doručenou na e-mailovou adresu jana.cepkova@czechdesign.cz.

5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu Zadavatele do 3 pracovních dní od doručení dotazu. Vysvětlení soutěžních podmínek Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele nejpozději 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

5.3.3 Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti účastníka (z vlastní iniciativy). V takovém případě Zadavatel zveřejní takové vysvětlení přes elektronický nástroj Zadavatele.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

6/ Soutěžní návrh

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže

Soutěžní návrh odevzdaný v 1. fázi soutěže bude obsahovat:

- a) grafickou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.2)
 - odevzdává se fyzicky (viz odst. 9.5)
- b) textovou část (viz odst. 6.3)
 - odevzdává se elektronicky (viz odst. 9.5)
- c) další požadované dokumenty (viz odst. 6.4)
 - odevzdává se elektronicky (viz odst. 9.5)
- d) obálku "Kontaktní údaje" (viz odst. 6.5)
 - odevzdává se fyzicky (viz odst. 9.5)

6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže

6.2.1 Účastník je povinen odevzdat grafickou část soutěžního návrhu na 2 panelech (formát B1 - 707 x 1000 mm, orientace nastojato) z lehkého materiálu pro výstavní účely (dále jen „panely“).

6.2.2 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle soutěžního podkladu P.06, přičemž se doporučuje respektovat jejich rozvržení a obsah tak, jak je stanoveno níže:

Panel 1.1 - KONCEPCE ŘEŠENÍ CELÉHO NÁMĚSTÍ

- celková vizualizace nebo axonometrie návrhu z nadhledu
- situace řešeného území (v doporučeném měřítku 1:250)
- schéma krajinářsko-architektonického řešení návrhu

Panel 1.2 - PODROBNĚJŠÍ PLÁNY A VIZUALIZACE NÁVRHU VÝTVARNÉHO DÍLA A JEHO ZASAZENÍ DO PROSTORU

(libovolnou grafickou technikou / zákresem do fotografie)

- vizualizace z pohledu chodce a detailní zobrazení řešení výtvarného díla včetně jeho zasazení do okolí
- vizualizace a detailní zobrazení krajinářsko-architektonického řešení
- minimálně 1 další zobrazení návrhu dle uvážení autora

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.2; jejich použití by nemělo snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.2.

6.2.4 Účastník je povinen grafickou část soutěžního návrhu na soutěžních panelech Zadavateli odevzdat fyzicky v listinné podobě (viz odst. 9.5).

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části soutěžního návrhu v 1. fázi soutěže

6.3.1 Účastník je povinen v rámci textové části soutěžního návrhu odevzdat textové vyjádření návrhu obsahující popis celkového architektonického a výtvarného řešení a vyplněnou tabulku bilancí dle vzoru v soutěžním podkladu P.07.

6.3.2 Uspořádání textové části soutěžního návrhu je ponecháno plně na účastnících, přičemž doporučený rozsah textové části je 2-4 normostrany A4.

6.3.3 Zadavatel doporučuje uspořádat rozvržení a obsah textové části tak, jak je stanoveno níže:

- a) titulní strana;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. 6.7.1 písm. b) těchto soutěžních podmínek);
- c) anotace návrhu v rozsahu cca 750 znaků vč. mezer;
- d) popis celkového architektonického řešení - včetně vazeb na okolí, konstrukčního a materiálového řešení, zeleň, krajinářské úpravy, nakládání s vodou, zvolené typy povrchů a materiály atd.;
- e) popis provozního a dopravního řešení s ohledem na různé režimy užívání;
- f) vyplněná tabulka bilancí - viz vzor vydaný jako soutěžní podklad P.07;
- g) zmenšené náhledy panelů grafické části ve formátu A4.

6.3.4 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně 10 normostran A4.

6.3.5 Účastník je povinen textovou část soutěžního návrhu Zadavateli odevzdat v elektronické podobě, prostřednictvím profilu Zadavatele (viz odst. 9.5).

6.4 Další požadované dokumenty

6.4.1 Účastník je dále povinen odevzdat čestné prohlášení dle vzoru, který tvoří soutěžní podklad P.05.

6.4.2 Účastník je povinen další požadované dokumenty Zadavateli odevzdat v elektronické podobě, prostřednictvím profilu Zadavatele (viz odst. 9.5).

6.5 Obálka „Kontaktní údaje“

6.5.1 Účastník je dále povinen odevzdat obálku „Kontaktní údaje“, která bude obsahovat identifikační údaje účastníka - jméno / název, adresu / sídlo a kontaktní osobu s uvedením jejího jména, emailu, případně ID datové schránky osoby, jíž bude v případě postupu návrhu do 2. fáze soutěže zaslána výzva k účasti v 2. fázi soutěže, informaci o procentuálním rozdělení plateb v rámci autorského týmu, s dalšími údaji a podklady (viz vzor vydaný jako soutěžní podklad P.04).

6.5.2 Účastník je povinen obálku „Kontaktní údaje“ Zadavateli odevzdat zalepenou, neporušenou a zcela neprůhlednou fyzicky (v listinné podobě) (viz odst. 9.5).

6.6 Náležitosti soutěžních návrhů v 2. fázi soutěže

6.6.1 Požadavky a doporučení týkající se soutěžního návrhu budou upřesněny ve výzvě k účasti v 2. fázi soutěže, přičemž 2. fáze soutěže bude probíhat anonymně.

6.6.2 Účastník je povinen odevzdat v 2. fázi soutěžní návrh, který bude obsahovat zpracované připomínky a zpětnou vazbu poroty k návrhu z 1. fáze soutěže a bude odevzdán v následujícím rozsahu:

- a) grafickou část soutěžního návrhu v obdobném rozsahu jako v 1. fázi soutěže (viz odst. 6.2)
 - odevzdává se fyzicky (viz odst. 9.10)
- b) textovou část soutěžního návrhu v obdobném rozsahu jako v 1. fázi soutěže (viz odst. 6.3)
 - odevzdává se elektronicky (viz odst. 9.10)
- c) další požadované dokumenty (viz odst. 6.4)
 - odevzdává se elektronicky (viz odst. 9.10)
- d) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ (viz odst. 6.5)
 - odevzdává se fyzicky (viz odst. 9.10)
- e) fyzický model návrhu – model bude zhotoven libovolnou technikou a bude upevněn na pevné desce. Měřítko modelu bude upřesněno ve výzvě k účasti v 2. fázi soutěže
 - odevzdává se fyzicky (viz odst. 9.10)

6.7 Náležitosti označení návrhu a jeho částí

6.7.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3x3 cm, do kterého Sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3x3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „POMNÍK PRAŽSKÉHO POVSTÁNÍ“.

6.7.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.8 Náležitosti obalu návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) účastník ve vlastním zájmu vloží do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – POMNÍK PRAŽSKÉHO POVSTÁNÍ“.

Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.9 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.9.1 Návrhy budou hodnoceny anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

6.9.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jediná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů
Josefská 6
118 00 Praha 1 – Malá Strana**

6.9.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.9.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, který porušil podmínky anonymity návrhu. Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v odst. 6.5.2.

6.10 Variantní řešení

Účastník může odevzdat pouze jeden návrh v jedné variantě. Pokud účastník odevzdá více návrhů (variant), bude ve lhůtě 3 pracovních dnů vyzván Zadavateli oznámit, kterou variantu chce v soutěži ponechat. Ostatní varianty nebudou porotou hodnoceny. V případě, že účastník své stanovisko o volbě návrhu (varianty) ve stanovené lhůtě nedoloží, Zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

6.11 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.11.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování.

6.11.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, Zadavatel vyloučí ze soutěže.

6.12 Pozdní nebo rozporuplné podání soutěžního návrhu

6.12.1 V případě, že část soutěžního návrhu odevzdávána fyzicky bude podána na adresu dle odst. 9.5.2 (resp. 9.10.2) po uplynutí lhůty dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3), bude se na takový návrh nahlížet jako na návrh, který do soutěže nebyl podán. Při osobním podání soutěžního návrhu má Sekretář soutěže právo takovou pozdě podanou část soutěžního návrhu nepřevzít. Nicméně, pokud byl pozdě podaný soutěžní návrh převzat, Sekretář soutěže zajistí otevření obalu s návrhem ke ztotožnění této části soutěžního návrhu s částí soutěžního návrhu podávanou elektronicky. Po ztotožnění části návrhu podávané ve fyzické podobě a v elektronické podobě provede Sekretář otevření obálky „Kontaktní údaje“ účastníka, který podal daný soutěžní návrh a bude účastníka kontaktovat pro zpětné převzetí / odeslání daného soutěžního návrhu. Případné náklady na zpětnou přepravu soutěžního návrhu jdou k tíži účastníka.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že v případě, že by účastník zajistil včasné podání soutěžního návrhu v elektronické podobě ve lhůtě dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3), ale zároveň nezajistil včasné podání části soutěžního návrhu odevzdávaného ve fyzické podobě ve lhůtě dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3), bude Zadavatel postupovat, jak je uvedeno výše v tomto odst. 6.12.1.

6.12.2 V případě odeslání částí soutěžního návrhu podávaných ve fyzické podobě poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je účastník odpovědný za včasné doručení takto podávaného soutěžního návrhu na adresu dle odst. 9.5.2 (resp. 9.10.2) ve lhůtě dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3). Předání soutěžního návrhu k přepravě ve lhůtě dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3) nelze považovat za včasné doručení soutěžního návrhu, pokud ve lhůtě dle odst. 9.5.3 (resp. 9.10.3), není soutěžní návrh přepravcem doručen řádně na adresu dle odst. 9.5.2 (resp. 9.10.2).

7/ Kritéria hodnocení návrhů

7.1 Kritéria hodnocení – 1. fáze

Pro hodnocení soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže se stanovují následující kritéria bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita architektonicko-urbanisticko-krajinářského řešení
- b) kvalita řešení výtvarného díla
- c) hospodárnost / udržitelnost řešení
- d) míra naplnění zadání soutěže

7.2 Kritéria hodnocení – 2. fáze

Pro hodnocení soutěžních návrhů v 2. fázi soutěže se stanovují následující kritéria bez pořadí významnosti následovně:

- a) celková kvalita architektonicko-urbanisticko-krajinářského řešení a řešení výtvarného díla
- b) hospodárnost / udržitelnost řešení
- c) míra naplnění zadání soutěže, včetně připomínek poroty pro soutěžní návrh po 1. fázi hodnocení

7.3. Hodnocení soutěžního návrhu porotou

Míru naplnění kritérií bude porota hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob hodnocení soutěžních návrhů je plně v diskreci poroty a účastníci soutěže svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

8/ Ceny a náhrady výloh za účast v soutěži

8.1 Celková částka na ceny a náhrady výloh (skicovné) za účast v soutěži

Celková částka na ceny a náhrady výloh (skicovné) za účast v soutěži se stanovuje ve výši 1 850 000 Kč (slovy: jeden milion osm set padesát tisíc korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši 650 000 Kč (slovy: šest set padesát tisíc korun českých).

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 450 000 Kč (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 350 000 Kč (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých).

8.3 Náhrady výloh za účast v soutěži (skicovné)

Mezi účastníky 2. fáze soutěže, jejichž soutěžní návrh neobdrží žádnou cenu a nebude Zadavatelem v průběhu posuzování vyloučen ze soutěže, bude rozdělena částka ve výši 400 000 Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých). Maximální výše skicovného na jednoho účastníka je stanovena na 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).

8.4 Odměny

Zadavatel nevyplatí žádné další odměny.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsání cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen, odměn a náhrad výloh rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny, odměny a náhrady výloh za účast v soutěži udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny, odměny a náhrady výloh za účast v soutěži udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.6.3 Částky v odst. 8.1, 8.2 a 8.3 jsou uvedeny včetně daně z přidané hodnoty, je-li účastník povinen daň odvést.

8.7 Vyplacení cen a náhrad výloh za účast v soutěži kolektivu autorů

Výslovně se uvádí, že ceny dle odst. 8.2 budou vyplaceny na čísla účtů uvedená v dokumentu s údaji o účastníkovi, jehož vzor tvoří soutěžní podklad P.04 těchto soutěžních podmínek a to v souladu s příslušným procentuálním vyjádřením uvedeným v tomto dokumentu. Obdobně to platí i pro vyplacení náhrad výloh za účast v soutěži dle odst. 8.3.

9/ Průběh soutěže

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 24. 4. 2023. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u Zadavatele.

9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou městské části Prahy 6 na jejím zasedání dne 12. 6. 2023.

9.1.3 Česká komora architektů vydala k soutěžním podmínkám potvrzení regulérnosti dne 26. 5. 2023 dopisem č. j. 434-2023/DM/Ze.

9.2 Zahájení soutěže

Soutěž je zahájena dnem odeslání oznámení soutěže k uveřejnění způsobem dle § 212 ZZVZ do Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvz.cz>) a do Úředního věstníku Evropské unie. Soutěžní podmínky jsou ode dne zveřejnění oznámení o zahájení soutěže dostupné na Profilu Zadavatele.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek.

9.4.2 Zasedání poroty k zodpovězení dotazů budou v případě potřeby řešena formou per rollam.

9.4.3 Zadavatel zveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů v 1. fázi soutěže

9.5.1 Grafickou část soutěžního návrhu (viz odst. 6.2) a obálku „Kontaktní údaje“ (viz odst. 6.5) doručují účastníci fyzicky. Textovou část návrhu (viz odst. 6.3) a další požadované dokumenty (viz odst. 6.4) doručují účastníci prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji: E-ZAK.

9.5.2 Část soutěžního návrhu doručovanou Zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat kterýmkoliv pracovní den v týdnu v době mezi 10. hod. a 17. hod. a v konečný den lhůty k odevzdání v době od 9. hod. do 12. hod. Sekretáři soutěže na adrese CZECH-DESIGN, Vojtěšská 3, 110 00 Praha 1.

9.5.3 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 18. 9. 2023 v 12 hodin (poledne).

9.5.4 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, Zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má Zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít (viz odst. 6.12).

9.5.5 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.3.

9.5.6 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdané fyzicky na adrese organizátora uvedené v odst. 9.5.2 označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.5.7 Informace k elektronickému odevzdání částí soutěžního návrhu odevzdaného elektronicky jsou součástí soutěžního podkladu P.08.

9.6 Kontrola splnění podmínek účasti v soutěži v 1. fázi soutěže

Sekretář soutěže provede před konáním hodnotícího zasedání poroty posouzení splnění podmínek účasti jednotlivých účastníků (dle odst. 4.1 a 4.2) a sepíše o tomto posouzení zprávu, kterou předloží porotě a následně bude přiložena k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Přezkoušení návrhů v 1. fázi soutěže

9.7.1 Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.7.2 Sekretář po rozbalení návrhů podávaných ve fyzické podobě označí jednotlivé části návrhu identifikačním číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny další části soutěžního návrhu téhož účastníka.

9.7.3 Přezkušovatel zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.8 Hodnotící zasedání poroty v 1. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně do 2 týdnů od uplynutí lhůty pro podání soutěžních návrhů. Přesný termín konání hodnotícího zasedání bude účastníkům soutěže sdělen prostřednictvím vysvětlení soutěžních podmínek postupem dle odst. 5.3.3.

9.9 Výzva vybraným účastníkům k účasti ve 2. fázi soutěže

9.9.1 Na základě stanoviska poroty zajistí Zadavatel vyzvání 3 až 5 účastníků, jejichž návrhy byly doporučeny porotou pro postup do 2. fáze soutěže, ostatní účastníky Zadavatel vyloučí.

9.9.2 Výzvu provede Sekretář soutěže, který otevře obálky „Kontaktní údaje“. Porotci, přezkušovatel a přizvaní odborníci nebudou seznámeni se jmény vyzvaných účastníků.

9.10 Odevzdání soutěžních návrhů ve 2. fázi soutěže

9.10.1 Grafickou část soutěžního návrhu, obálku „Kontaktní údaje“ (viz odst. 6.5) a fyzický model návrhu doručují účastníci fyzicky. Textovou část návrhu a další požadované dokumenty doručují účastníci prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji: E-ZAK.

9.10.2 Část soutěžního návrhu doručovanou Zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době mezi 10. hod. a 17. hod. a v konečný den lhůty k odevzdání v době od 9. hod. do 12. hod. Sekretáři soutěže na adrese CZECH-DESIGN, Vojtěšská 3, 110 00 Praha 1.

9.10.3 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 22. 1. 2024 v 12 hodin (poledne).

9.10.4 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, Zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má Zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít. (viz odst. 6.12)

9.10.5 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.10.3.

9.10.6 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.10.7 Informace k elektronickému odevzdání částí soutěžního návrhu odevzdávaného elektronicky jsou součástí soutěžního podkladu P.O8.

9.11 Přezkoušení návrhů ve 2. fázi soutěže

9.11.1 Přezkoušení návrhů provede Sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.11.2 Sekretář po rozbalení návrhů podávaných ve fyzické podobě označí jednotlivé části návrhu identifikačním číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či Zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny další části soutěžního návrhu téhož účastníka.

9.11.3 Přezkušovatel a Sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.12 Hodnotící zasedání poroty ve 2. fázi soutěže

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně do 2 týdnů od uplynutí lhůty pro podání soutěžních návrhů. Přesný termín konání hodnotícího zasedání bude účastníkům soutěže sdělen prostřednictvím vysvětlení soutěžních podmínek postupem dle odst. 5.3.3.

9.13 Protokol o průběhu soutěže

9.13.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

9.13.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení Zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) rozhodnutí poroty o výběru návrhů pro 2. fázi soutěže, ev. upřesnění podmínek pro 2. fázi soutěže;
- i) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
- j) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- k) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty
- l) čestná prohlášení porotců a přizvaných odborníků o nepodjatosti.

9.13.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.14 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

9.14.1 Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

9.14.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

9.14.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.14.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu Zadavatele do 10 dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

9.14.5 Výsledek soutěže zveřejní Zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.15 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet 15ti denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.16 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.16.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námítka nejsou uplatněny;

b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;

c) v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.16.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit před konečným rozhodnutím poroty.

9.16.3 V případě zrušení soutěže kdykoliv před hodnotícím zasedáním poroty v 1. fázi soutěže je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, jednorázové odškodné ve výši vycházející z prokázané míry rozpracovanosti. Výše odškodného bude poměrná, podílem ze souhrnu předpokládaných cen a náhrad výloh v soutěži. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával) prostřednictvím elektronického nástroje, a to do 15 dnů od oznámení o zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné do 50 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.16.4 Zadavatel má právo soutěž zrušit i po vyzvání účastníků k podání návrhů do 2. fáze soutěže a to až do konečného rozhodnutí poroty. V takovém případě je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh do 2. fáze soutěže, odškodné ve výši vycházející z míry rozpracovanosti. Výše odškodného bude poměrná, podílem ze souhrnu předpokládaných cen a náhrad výloh v soutěži. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením soutěžního návrhu v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával) prostřednictvím elektronického nástroje, a to do 15 dnů od oznámení o zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné do 50 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.16.5 Zadavatel do 30 dnů od zrušení nebo ukončení soutěže odešle oznámení o zrušení soutěže nebo její výsledek k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU.

9.17 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

9.18 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do 3 měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10/ Řešení rozporů

10.1 Námitky

10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou ZZVZ.

10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení z účasti v soutěži nebo doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat Zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.

10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či Zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS).

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele

10.2.1 Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.

10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. ZZVZ.

10.3 Návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi stavovského soudu ČKA

10.3.1 Návrh je nutné doručit předsedovi Stavovského soudu ČKA nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.

10.3.2 Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení je úhrada kauce za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčím řádu.

10.3.3 Předmětem rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených soutěžními podmínkami.

10.3.4 Rozhodčí nález je konečný.

11/ Autorská práva

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

11.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník prohlášením, jehož vzor tvoří soutěžní podklad P.05, že účastník je zároveň autorem. To se užije v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu.

11.1.2 Není-li účastník zároveň autorem anebo není jediným autorem, prokáže zajištění ochrany autorských práv k návrhu tak, že k čestnému prohlášení, jehož vzor tvoří soutěžní podklad P.05, přiloží kopii některého z níže uvedených dokumentů:

- a) licenční smlouvy upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- b) licenční smlouvy upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- c) licenční smlouvy mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka;
- d) v případě, že licenční smlouva upravuje vypořádání autorských práv tak, že zahrnuje více shora uvedených možností vztahů mezi autorem, příp. autory návrhu a účastníkem, postačuje předložení takové souhrnné licenční smlouvy.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel

11.2.1 Účastníci udělují Zadavateli i organizátorovi souhlas s užitím jakýchkoli autorských děl, která tvoří součást návrhu, pro účely této soutěže. Účastníci souhlasí s tím, že budou návrhy a jména autorů zveřejněny a užity k účelům výstavním, zpravodajským, archivním, propagačním, a to všemi potřebnými a odpovídajícími způsoby užití, včetně veřejné výstavy a sdělování prostřednictvím internetu, zejména pro účely soutěže a informování o jejím průběhu a výsledcích. Tato licence se uděluje jako opravňující, bezúplatná, bez časového, místního, technologického a množstevního omezení, a s oprávněním udělení podlicence. Účastníci prohlašují, že v tomto smyslu obstarali rovněž souhlasná vyjádření všech autorů.

11.2.2 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Není-li v těchto podmínkách uvedeno jinak, autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují Zadavateli souhlas užití jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2.4 Neoceněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12/ Ostatní podmínky

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce, popř. ve slovenském jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klauzule o akceptování podmínek soutěže


12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují Zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Zadavatel si vyhrazuje právo soutěžní podmínky, především pak termíny soutěže, z vážných důvodů změnit za předpokladu, že změnu s dostatečným předstihem oznámí účastníkům. V případě změny, kterou nelze oznámit s dostatečným předstihem, může vyhlášovatel prodloužit lhůty soutěže.

12.3.3 Účastníci berou na vědomí a odevzdáním soutěžního návrhu výslovně souhlasí se zpracováním osobních údajů svých a osobních údajů členů svých týmů v souladu s čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Osobní údaje se zpracovávají zejména k evidenci účastníků, na dobu od jejich poskytnutí v rámci soutěže až do vyhlášení výsledků soutěže, resp. do případného písemného odvolání souhlasu, maximálně však na 2 roky od jejich poskytnutí. Po uplynutí této doby je správce (kterým je v daném případě Zadavatel), resp. zpracovatel (kterým je v daném případě organizátor), povinen neprodleně veškeré poskytnuté osobní údaje zlikvidovat v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů. Osobní údaje jsou od účastníka soutěže získávány na základě podání písemné přihlášky a na základě elektronické komunikace, prostřednictvím kterých je subjekt údajů sdělí organizátorovi. Osobní údaje účastníka budou zpracovány ve výše uvedeném rozsahu v elektronické databázi správce, popř. zpracovatelem, se kterým správce uzavře příslušnou smlouvu. Veškerá data jsou ukládána v digitální nebo listinné formě. Požádá-li účastník o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce a případně i zpracovatel povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat. Každý účastník má právo požádat správce nebo zpracovatele o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci svých osobních údajů.

12.3.4 Odevzdáním soutěžních návrhů výslovně účastníci souhlasí se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a se stanovisky poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Praze dne 15 -06- 2023


Mgr. Jakub Stárek, starosta městské části Praha 6
osoba oprávněná jednat za Zadavatele

