

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

č. VZ/10/2024

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
(dále jen „zadávací dokumentace“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„ZŠ T. G. Masaryka - rekonstrukce a navýšení kapacity školní kuchyně“

podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 56 ZZVZ
(dále jen „veřejná zakázka“)

ZADAVATEL:

Městská část Praha 6

se sídlem: Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

IČO: 00063703

DIČ: CZ00063703

zastoupená

SNEO, a.s.

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 00 Praha 6

zastoupená: Ing. Janem Deckerem, CSc., místopředsedou představenstva

Mgr. Ing. Janem Kuchaříkem, členem představenstva

IČO: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsaná v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.sneo.cz>

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

(dále jen „zadavatel“ nebo „objednatel“)

OBSAH

I.	Specifikace veřejné zakázky	3
II.	Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	4
III.	Požadavek na poskytnutí jistoty	4
IV.	Kvalifikace	5
V.	Obchodní, platební podmínky, podmínky pro uzavření smlouvy.....	10
VI.	Hodnocení nabídek	11
VII.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky	13
VIII.	Prohlídka místa plnění	15
IX.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	15
X.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky	16
XI.	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	17
XII.	Objasnění nabídek	17
XIII.	Společensky odpovědné zadávání	18
XIV.	Vyhrazené změny závazku	18
XV.	Výhrady zadavatele.....	18
XVI.	Společná a závěrečná ustanovení.....	19
XVII.	Seznam příloh	19

I. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Název veřejné zakázky:

„ZŠ T. G. Masaryka - rekonstrukce a navýšení kapacity školní kuchyně“

2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je celková rekonstrukce a navýšení kapacity školní kuchyně z 250 na 400 jídel. To zahrnuje výměnu kuchyňské technologie i veškeré další související úpravy, především instalaci lapače tuků, veškeré úpravy elektroinstalace vč. MaR, potřebné úpravy zdravotnických instalací, VZT atd.

Rozsah konkrétních požadovaných prací, technologie i použitých materiálů je dán projektovou dokumentací a soupisem prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracovanými dodavatelem Mikro Praha spol. s r.o. v prosinci 2021, aktualizovanými v dubnu 2024, a dále Soupisem strojů a zařízení části gastro aktualizovaným společností SNEO, a.s. na základě konzultace s dodavatelem Martinem Kudlíkem v dubnu 2024. Práce budou dále prováděny v souladu s plánem BOZP zpracovaným dodavatelem Ing. Vlastimil Kašpar. Projektová dokumentace, Soupis strojů a zařízení části gastro, soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a plán BOZP tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace bude v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ zpřístupněna na profilu zadavatele.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je:

- a) budova „Základní školy T. G. Masaryka Ruzyně“, na adrese náměstí Českého povstání 6, Praha 6, na pozemku p.č. 2091, k.ú. Ruzyně, obec Praha;
- b) pozemek p.č. 2093/1, 2093/4, k.ú. Ruzyně, obec Praha

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem postupem podle ustanovení § 16 a násl. ZZVZ nepřesahuje limit pro nadlimitní veřejné zakázky dle ZZVZ.

5. Kód CPV:

45000000-7 - Stavební práce
45214200-2 - Stavební úpravy školních budov
39314000-6 - Průmyslové kuchyňské zařízení
45000000-7 - Stavební práce
45400000-1 - Práce při dokončování budov
45330000-9 - Instalátérské a sanitární práce
45351000-2 - Instalace a montáž technického zařízení budovy

6. Způsob plnění veřejné zakázky:

Způsob a podmínky plnění veřejné zakázky (provádění díla) jsou uvedeny v závazném návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace (dále jen „Smlouva o dílo“).

7. Kontaktní osoba:

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky
e-mail: jsosnarova@sneo.cz, tel.: 235 094 054

8. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílely osoby odlišné od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace, soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha zadávací dokumentace)	Mikro Praha spol. s r.o. IČO: 27145611 sídlo: Na Březince 1111/4, 150 00 Praha 5
Plán BOZP (příloha zadávací dokumentace)	Ing. Vlastimil Kašpar IČO: 16873769 sídlo: Kroftova 5, 150 00 Praha 5
Soupis strojů a zařízení Gastro	Martin Kudlík IČO: 67274382 sídlo: Nad Potokem 191/28, 250 63 Nová Ves

II. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva o dílo bude s vybraným dodavatelem uzavřena v souladu s ustanovením § 124 ZZVZ.

Předpokládaná doba uzavření Smlouvy o dílo: **červen 2024**

Předpokládaná doba zahájení provádění díla: **dne 15. 06. 2024**

nebo

do sedmi (7) kalendářních dnů od nabytí účinnosti uzavřené Smlouvy o dílo, nabyde-li tato účinnost později než dne 08. 06. 2024

Doba provádění díla:

dle nabídky vybraného dodavatele, maximálně však devadesát (90) kalendářních dnů (při respektování níže uvedených požadavků zadavatele)

Plnění veřejné zakázky (provádění díla) bude zahájeno dnem předání a převzetí staveniště vybraným dodavatelem, ke kterému dojde dne 15. 06. 2024 nebo do sedmi (7) kalendářních dnů od nabytí účinnosti uzavřené Smlouvy o dílo, nabyde-li tato účinnost později než dne 08. 06. 2024. Pro plnění veřejné zakázky (provádění díla) bude závazná doba provádění díla nabídnutá vybraným dodavatelem a dále ve Smlouvě o dílo uvedené doby plnění zadavatelem stanovených uzlových bodů (jsou-li stanoveny).

III. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **dvě stě (200) tis. Kč**.

a) Peněžní jistota

Údaje pro složení peněžní jistoty na bankovní účet zadavatele:

- č. účtu: 35-0961890217/0100, KB, a.s.
- konstantní symbol: 558
- variabilní symbol: 006
- specifický symbol: 3102024
- do zprávy pro příjemce uveďte, prosím, obchodní firmu dodavatele

Dodavatel doloží poskytnutí peněžní jistoty kopií bankovního výpisu, pokladní složenky či jiného dokladu obsahujícího údaje o provedené platbě, který musí být součástí nabídky.

Dodavatel dále v nabídce uvede číslo bankovního účtu, na který požaduje peněžní jistotu vrátit, či jiný způsob vrácení jistoty. Pokud tak neučiní, bude jistota vrácena na účet uvedený v identifikačních údajích dodavatele.

b) Jistota ve formě bankovní záruky

Bude-li jistota poskytnuta formou elektronické bankovní záruky, předloží dodavatel v nabídce elektronický originál (pokud je v cizím jazyce spolu s překladem do českého jazyka) písemného prohlášení banky a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

c) Jistota ve formě pojištění záruky

Dodavatel je oprávněn poskytnout jistotu formou pojištění záruky. V tomto případě dodavatel doloží v nabídce elektronický originál (pokud je v cizím jazyce spolu s překladem do českého jazyka) písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v ZZVZ pojistné plnění a zajistí jeho platnost po celou dobu zadávací lhůty.

IV. KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

Dodavatel může podle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit požadované doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ stanoví, že dodavatel **nemůže** v nabídce nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, a to s výjimkou dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci (popř. registraci) stavbyvedoucího, který je dodavatel oprávněn v nabídce nahradit čestným prohlášením, přičemž příslušný doklad bude v takovém případě předkládat až vybraný dodavatel postupem dle čl. V. odst. 2 písm. d) zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel bude podle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) a § 122 odst. 4 písm. a) ZZVZ povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Nesplnění této povinnosti bude posuzováno podle ustanovení § 122 odst. 8 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

1. Základní způsobilost

	Základní způsobilost splňuje dodavatel, který	Způsob prokázání základní způsobilosti dodavatelem
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží	Výpisem z evidence Rejstříku trestů právnické osoby a zároveň každého člena statutárního orgánu.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	Potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	Čestným prohlášením dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	Potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpisem z obchodního rejstříku nebo čestným prohlášením v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

2. Profesní způsobilost

	Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání profesní způsobilosti dodavatelem
a)	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;	Výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán. Doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.
b)	doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.	Dokladem o oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku) pro živnost: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

3. Technická kvalifikace

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
a)	<p>Seznam stavebních prací <u>poskytnutých za posledních pět (5) let před zahájením zadávacího řízení</u> a osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnější z těchto prací.</p> <p>Dodavatel předloží seznam poskytnutých stavebních prací, u nichž uvede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ identifikaci stavební akce a popis/vymezení svých stavebních prací na akci; ○ cenu svých stavebních prací na akci v Kč bez DPH; ○ dobu a místo realizace akce včetně termínu zahájení a dokončení svých stavebních prací na akci; <p>identifikační údaje přímého objednatele a pokud se jednalo o poddodavatelskou činnost, pak rovněž identifikaci generálního dodavatele a investora akce včetně kontaktní osoby objednatele (včetně telefonu a emailu) pro ověření reference.</p>	<p>Seznam stavebních prací musí zahrnovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ alespoň tři (3) dodavatelem poskytnuté stavební práce v objemu alespoň sedm (7) mil. Kč bez DPH/každá, spočívající ve výstavbě či rekonstrukci budov, ○ alespoň dvě (2) poskytnuté stavební práce, které spočívaly nebo jejichž součástí byla výstavba nebo rekonstrukce kuchyňské technologie o kapacitě minimálně 100 jídel, přičemž tyto stavební práce mohou být součástí některé ze stavebních prací dle předchozí odrážky. <p>Stavební práce uvedené v seznamu stavebních prací budou vybraným dodavatelem doloženy osvědčeními (referenčními listy) objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací.</p>
b)	<p>Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které budou odpovědné za vedení stavby, formou seznamu členů realizačního týmu.</p> <p>Zadavatel dále v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje od <u>vybraného dodavatele</u> u členů realizačního týmu (stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího) předložit:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zakázky uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavků na zadavatele), ○ čestné prohlášení příslušné osoby o tom, že je v pracovněprávním či jiném obdobném vztahu k dodavateli 	<p>Seznam členů realizačního týmu dodavatele musí zahrnovat:</p> <p>jednu (1) osobu - stavbyvedoucí - tato osoba musí splňovat následující požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ praxe v oblasti realizace stavebních prací alespoň pět (5) let, z toho alespoň tři (3) roky na pozici stavbyvedoucího, ○ zkušenosti s realizací alespoň tři (3) stavebních prací na pozici stavbyvedoucího v objemu alespoň sedm (7) mil. Kč bez DPH/každá, spočívajících ve výstavbě či rekonstrukci budov, ○ autorizace v oboru pozemní stavby nebo technologická zařízení staveb nebo technika prostředí staveb

	Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelem
	<p>(v takovém případě uvede dodavatel v jakém) a</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby stavbyvedoucího, tj. dokladu (osvědčení) prokazujícího autorizaci stavbyvedoucího v oboru pozemní stavby, a to v rozsahu dle ustanovení § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu stavbyvedoucího do seznamu registrovaných osob dle ustanovení § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona. 	<p>ve stupni autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik,</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ výborná znalost českého nebo slovenského jazyka. <p>jednu (1) osobu - zástupce stavbyvedoucího - tato osoba musí splňovat následující požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ praxe v oblasti realizace stavebních prací alespoň pět (5) let, z toho alespoň tři (3) roky min. na pozici stavební mistr (nebo vyšší), ○ zkušenosti s realizací alespoň tří (3) stavebních prací na pozici stavební mistr (nebo vyšší) v objemu alespoň tři (3) mil. Kč bez DPH/každá, spočívajících ve výstavbě či rekonstrukci budov, ○ znalost českého nebo slovenského jazyka.

4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 228 odst. 1 ZZVZ, prokázat splnění způsobilosti podle ustanovení § 77 a § 74 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5. Prokázání kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci lze v zadávacím řízení prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 233 a násl. ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ustanovení § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ oprávněn prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby. V takovém případě musí být v nabídce obsaženy:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady dle čl. IV. odst. 1 zadávací dokumentace o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. IV. odst. 3 této Výzvy vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Obsah závazku jiné osoby bude v takovém případě zahrnut do čl. IX. Smlouvy o dílo.

8. Společné prokazování kvalifikace

Ve smyslu ustanovení § 84 ZZVZ, pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem dle čl. IV. odst. 1 a 2 zadávací dokumentace. Splnění technické kvalifikace prokáží všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ stanoví, že dodavatelé jsou v takovém případě povinni přiložit k nabídce kopii listiny z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

Společná nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele;
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

9. Důsledky nesplnění kvalifikace a změna kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v rozsahu požadovaném nebo dovoleném v ZZVZ a/nebo v zadávací dokumentaci, může být zadavatelem dle ustanovení § 48 ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Vymezení obchodních a platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve Smlouvě o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Smlouva o dílo bude uzavřena ve lhůtě dle ZZVZ v souladu s jejím závazným návrhem, a to po doplnění identifikačních údajů, celkové nabídkové ceny, termínu plnění a dalších v návrhu předvídaných údajů.

Návrh Smlouvy o dílo dodavatel v nabídce nepředkládá. Dodavatel namísto předložení návrhu smlouvy předloží v nabídce podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou zadávací dokumentace, v němž výslovně čestně prohlásí, že akceptuje a bez výhrad souhlasí se zněním Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou zadávací dokumentace, že je jím vázán, a že takto navrženou Smlouvu o dílo uzavře v případě, že jeho nabídka bude zadavatelem vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

2. Podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo dle ustanovení § 104 ZZVZ

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením Smlouvy o dílo zadavateli předložit:

- a) doklad o pojištění odpovědnosti za škodu (**pojistnou smlouvu**) odpovídající požadavkům Smlouvy o dílo,
- b) **bankovní záruku** za řádné provedení díla odpovídající čl. X. Smlouvy o dílo,
- c) **plán organizace výstavby** splňující podmínky uvedené níže,
- d) **doklad (osvědčení) prokazující autorizaci (popř. registraci)** stavbyvedoucího, byl-li tento v nabídce nahrazen čestným prohlášením,
- e) doklad o **splnění povinností podle § 21a zákona o účetnictví**,

příčemž splnění této povinnosti je zadavatelem stanoveno jako podmínka pro uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 104 ZZVZ.

V případě nepředložení výše uvedených dokladů bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ.

Plán organizace výstavby dle písm. c) výše bude zohledňovat a popisovat, jakým způsobem bude zajištěn bezpečný provoz uživatele a bude zohledňovat tyto zadavatelem stanovené podmínky a požadavky na provádění díla:

A. Provoz uživatele

po dobu školního roku bude zachován provoz uživatele:

- plný v 1.NP všude kromě místností 1-17 dle PD a ve venkovním areálu školy,
- částečný v prostoru dvora, přístupného z ul. Stochovské mimo nezbytně nutnou plochu staveniště, kterou zhotovitel náležitě zabezpečí.

B. Požadavky na zabezpečení provozu uživatelů ZŠ v budovách

- a) přístup do areálu bude zhotoviteli umožněn pouze z ul. Stochovská, při zachování provozu sportovišť ve dvoře,
- b) hlučné bourací a výkopové práce bude za provozu škol možné provádět v pracovních dnech po 14.00 hodině nebo o víkendech,

- c) práce zasahující do 2. NP a podlaží vyšších (stoupací vedení VZT, ZTI, elektro) nebude možné provádět za provozu uživatele,
- d) do povrchu běžecské dráhy se nebude zasahovat.

Plán organizace výstavby bude dále zahrnovat popis protiprašných opatření po zahájení stavby, další opatření spojené s minimalizací dopadů stavební činnosti na provoz ZŠ, jak bude řešeno zařízení staveniště, jakým způsobem bude řešeno zásobování stavby potřebným materiálem, jakým způsobem bude řešena ochrana okolních domů, jakým způsobem bude řešena problematika péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, jakým způsobem bude řešen odborný dohled nad prováděním prací, řízení kvality a jeho uplatnění na stavbě a průkaznost reálnosti doby provádění díla. Plán organizace výstavby bude respektovat podmínky a požadavky stanovené v projektové dokumentaci, která je přílohou zadávací dokumentace.

3. Další podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „**evidence skutečných majitelů**“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle předchozího odstavce možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se podle ustanovení § 122 odst. 8 ZZVZ nepřihlíží.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel při zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupovat podle ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.

VI. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to podle následujících kritérií:

	Kritéria hodnocení	Váha
1	Nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
2	Doba plnění veřejné zakázky	20 %

V rámci kritéria č. 1 - „Nabídková cena v Kč bez DPH“ uvede účastník celkovou nabídkovou cenu, kterou získá oceněním všech položek soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je přílohou zadávací dokumentace. Účastník odpovídá za to, že jeho celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce a dodávky nezbytné pro dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací.

V rámci kritéria č. 2 - „Doba plnění veřejné zakázky“ uvede účastník jím nabídnutý celkový počet kalendářních dnů plnění veřejné zakázky (provádění díla), který získá z vytvořeného harmonogramu průběhu prací splňujícího požadavky dle čl. VII. zadávací dokumentace. Doba plnění veřejné zakázky (provádění díla) zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště do zhotovení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou Smlouvou o dílo (zejména jejím čl. IV.) a v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací při dodržení všech technologických postupů.

Zadavatel pro kritérium č. 2 dále stanoví, že účastníkem nabídnutá doba plnění veřejné zakázky (díla) **nesmí překročit devadesát (90) kalendářních dnů**; účastník, který neakceptuje takto zadavatelem stanovenou maximální dobu plnění veřejné zakázky (provádění díla), bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel současně **pro účely hodnocení kritéria č. 2 stanoví, že nejkratší hodnocená doba plnění veřejné zakázky (provádění díla) je šedesát (60) kalendářních dnů**. Nabídce účastníka, který nabídne kratší dobu plnění veřejné zakázky (provádění díla) než 60 kalendářních dnů, tak bude v rámci hodnocení kritéria č. 2 započtena doba 60 kalendářních dnů, přičemž současně platí, že stane-li se takový účastník vybraným dodavatelem, bude v uzavřené Smlouvě o dílo sjednána doba plnění veřejné zakázky v délce, kterou tento účastník nabídnul ve své nabídce (tj. v délce kratší než 60 kalendářních dnů).

Požadovaná kritéria hodnocení specifikovaná v tomto článku zadávací dokumentace budou účastníkem předložena formou uvedení požadovaných údajů do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK. Tím není dotčena povinnost účastníka předložit v rámci své nabídky ostatní dokumenty obsahující specifikaci kritérií hodnocení (oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, harmonogram průběhu prací), které musí být s hodnotami vloženými do nabídkového formuláře elektronického nástroje E-ZAK v souladu.

4. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

V případě kritéria č. 1 - „Nabídková cena v Kč bez DPH“ se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu (tj. nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě kritéria č. 2 - „Doba plnění veřejné zakázky“ se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu (tj. nabídka s nejkratší nabídnutou dobou plnění veřejné zakázky) získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty

nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - Nabídková cena v Kč bez DPH: $B1 = 100 * (C_{min}/Ch) * 0,8$

kritérium č. 2 - Doba plnění veřejné zakázky: $B2 = 100 * (T_{min}/Th) * 0,2$

- B** - celkové bodové ohodnocení
Ch - hodnocená celková nabídková cena
Cmin - nejnižší celková nabídková cena
Th - hodnocená doba plnění veřejné zakázky
Tmin - nejkratší nabídnutá doba plnění veřejné zakázky
B = B1 + B2

Na základě celkového bodového ohodnocení bude stanoveno výsledné pořadí nabídek.

VII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je třeba podat **písemně elektronicky** v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce nebo vysokoškolský diplom v latinském jazyce.

Povinnou součástí nabídky je:

- vyplněné a podepsané **Čestné prohlášení k veřejné zakázce**, které je přílohou zadávací dokumentace;
- **oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, který je přílohou zadávací dokumentace. Položky soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr budou oceněny v zadaném členění. Dodavatel odpovídá za úplnost specifikace prací a dodávek při ocenění celého díla v rozsahu převzaté dokumentace, tzn., že dodavatel ocení všechny předepsané položky soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, žádné položky nebude přidávat ani slučovat a žádná položka nebude oceněna nulovou hodnotou. Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je opatřen vzorci a je uzamčen. V případě, že dojde ze strany dodavatele k zásahu do zadaných vzorců (tj. manipulaci, změně) a v důsledku toho ke špatnému dílčímu nebo celkovému výpočtu nabídkové ceny, může být taková skutečnost považována za nedodržení zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení;
- **harmonogram průběhu prací**, který bude odpovídat účastníkem nabídnuté době provádění díla, bude akceptovat termín dokončení uzlových bodů dle návrhu Smlouvy o dílo. Harmonogram průběhu prací bude dále respektovat veškeré podmínky stanovené zadávací dokumentací, zejména provádění prací za provozu ZŠ, zásady organizace výstavby a dodržení všech technologických lhůt potřebných pro řádné plnění díla (harmonogram zpracuje účastník). Práce budou členěny minimálně na:
 - bourací práce,

- konstrukce svislé,
- nenosné konstrukce vodorovné,
- hrubé podlahy
- úpravy povrchů vnitřní,
- kanalizace vnitřní
- kanalizace vnější, lapol
- vodovod
- elektromontáže kuchyně
- vytápění
- VZT
- gastrovybavení kuchyně

Harmonogram průběhu prací musí respektovat požadavky na Plán organizace výstavby uvedené v čl. V odst. 2 zadávací dokumentace a ve Smlouvě o dílo stanovené uzlové body;

- **přehled poddodavatelů** v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou mu známi, ve kterém dodavatel uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím poddodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto poddodavatele. Bude-li dodavatel plnit zakázku bez poddodavatelů, součástí nabídky bude prohlášení o této skutečnosti;
- **technické listy vybraných zařízení** dle soupisu prací, dodávek a služeb části Zařízení kuchyně v následujícím rozsahu:
 - Položka 12.1 - Plynový varný kotel
 - Položka 12.2 - Plynový varný kotel
 - Položka 12.3 - Sporák plynový čtyřzónový
 - Položka 12.4 - El. sklopná tlaková multifunkční pánev
 - Položka 12.5 - El. sklopná tlaková multifunkční pánev
 - Položka 12.20 - Elektrický konvektomat bojlerový
 - Položka 12.21 - Elektrický konvektomat bojlerový
 - Položka 13.4 - Mycí stroj provozního nádobí
 - Položka 14.4 - Mycí stroj stolního nádobí;
- **technické listy vybraných zařízení** dle soupisu prací, dodávek a služeb části Vzduchotechnika v následujícím rozsahu:
 - Vnitřní VZT jednotka s protiproudým rekuperátorem, vodním ohřívačem a přímým výparníkem - regulační uzel včetně směš. ventilu, armatur a poh. 5500m3/h

Technické listy musí prokazovat splnění veškerých parametrů stanovených na daná zařízení projektovou dokumentací. Následkem nesplnění některého ze stanovených parametrů bude vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v následující struktuře:

- krycí list nabídky a obsah nabídky;
- doklad o poskytnutí jistoty ve výši dle čl. III. zadávací dokumentace;

- vyplněné a podepsané Čestné prohlášení k veřejné zakázce, které je přílohou zadávací dokumentace;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle podmínek zadávací dokumentace;
- harmonogram průběhu prací dle podmínek zadávací dokumentace;
- přehled poddodavatelů dle podmínek zadávací dokumentace;
- technické listy dle podmínek zadávací dokumentace;
- ostatní dokumenty, které mají dle zadávací dokumentace nebo uvážení dodavatele tvořit obsah nabídky.

Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, budou součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem, přičemž podpis musí příslušet osobě oprávněné zastupovat dodavatele.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že jakákoliv část zadávací dokumentace obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (rovnocenných) řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

VIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 13. 05. 2024 v 15.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před vstupem do budovy ZŠ, náměstí Českého povstání 6, Praha 6.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům zúčastnit se prohlídky místa plnění, neboť považuje poznání budoucího místa plnění za podstatné pro zpracování nabídky.

Zadavatel **neumožní prohlídku místa plnění osobě, která bude vykazovat zjevné příznaky virového onemocnění** (např. zvýšená teplota, kašel apod.).

IX. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen písemné vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, není-li písemná žádost zadavateli doručena ve lhůtě dle ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejpozději osm (8) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.sneo.cz>, nebo prostřednictvím e-mailové adresy: jsosnarova@sneo.cz.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ poskytne a v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. Zadavatel proto doporučuje všem dodavatelům, aby průběžně sledovali profil zadavatele, neboť eventuální nedostatky nabídky způsobené neznalostí poskytnutých vysvětlení zadávací dokumentace informací mohou v krajním případě zapříčinit i vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

X. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek: je uvedena v detailu veřejné zakázky v záložce „Informace o veřejné zakázce“ na profilu zadavatele a ve formuláři uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek

Zadávací lhůta je stanovena v délce: čtyři (4) měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou nesmí účastník ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje ustanovení § 107 a násl. ZZVZ. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, konat bez přítomnosti účastníků.

Zadavatel uvádí následující informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese <https://zakazky.sneo.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití pro dodavatele a kontakty na uživatelskou podporu.

- Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.sneo.cz>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin a není zpoplatněna.
- **Nejpozději lze doručit nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK do konce lhůty pro podávání nabídek.** Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji. Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!). Zadavatel účastníky upozorňuje, že po uplynutí lhůty pro podání nabídky není umožněno systémem podat nabídku.
- Nabídka v elektronické podobě nesmí u každého se souborů přesáhnout velikost 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

XI. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení posoudí zadavatel.

Postup při posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ustanovení § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků, případně posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Účastník je povinen na základě požadavku zadavatele podle ustanovení § 113 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

XII. OBJASNĚNÍ NABÍDEK

Účastníci, jejichž nabídky budou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je zadavatel v souladu s ustanovením § 46 ZZVZ oprávněn po účastníku zadávacího řízení požadovat písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

XIII. SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zadavatel v této souvislosti požaduje, aby vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky:

- a) plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí vybraný dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednal a dodržoval se svými poddodavateli smluvní podmínky, srovnatelné s podmínkami sjednanými ve Smlouvě o dílo, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby přiměřená ke Smlouvě o dílo);
- c) řádně a včasné plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům;
- d) plnil povinnosti vyplývající z mezinárodních sankcí podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel v rámci environmentálně odpovědného chování při plnění veřejné zakázky omezil negativní dopady jeho činnosti na životní prostředí, a to tak, že bude:

- e) předcházet znečišťování ovzduší a snižovat úroveň znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
- f) předcházet vzniku odpadů, a to stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazovat základní principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- g) veškeré odpady vzniklé na stavbě ukládat dle zákona o odpadech a jejich řádné uložení bude doloženo.

Výše uvedené požadavky splní vybraný dodavatel uzavřením Smlouvy o dílo, jejíž návrh je přílohou zadávací dokumentace.

XIV. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost posunů či přerušení termínů plnění veřejné zakázky, a to za podmínek a způsobem stanoveným ve Smlouvě o dílo.

Vybranému dodavateli z takového posunu či přerušení termínů plnění veřejné zakázky nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel si dále v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost navýšení ceny díla, a to za podmínek a způsobem stanoveným ve Smlouvě o dílo.

XV. VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit či změnit zadávací podmínky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 a násl. ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na hodnocení nabídek dle ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně sám účastník. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které vzniknou účastníku zadávacího řízení v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení.

Podmínky, práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ a dalších obecně závazných právních předpisů.

XVI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

V souladu s ustanovením § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat pouze elektronicky, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím datové schránky a je-li to zadávací dokumentací stanoveno i prostřednictvím e-mailu.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

XVII. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - Čestné prohlášení k veřejné zakázce

Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Projektová dokumentace, Soupis strojů a zařízení části gastro, soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, plán BOZP

V Praze dne:

.....
Ing. Jan Decker, CSc.
místopředseda představenstva SNEO, a.s.

.....
Mgr. Ing. Jan Kuchřík
člen představenstva SNEO, a.s.