

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**  
**a prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení**  
**č. VŘ/16/2020**

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:**

**„Projektová a inženýrská činnost -  
Rekonstrukce půdních prostor v domě Střešovická 532/23, Praha 6 na bytové  
s vytvořením parkování na pozemku u objektu“**

veřejná zakázka malého rozsahu na poskytování služeb  
zadávaná ve smyslu výjimky podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**ZADAVATEL:**

**Městská část Praha 6**

Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

IČ: 00063703

DIČ: CZ00063703

zastoupená na základě příkazní smlouvy č. S/447/2006/OSM/ ze dne 25. 05. 2006 ve znění  
dodatku č. 6

**SNEO, a.s.**

se sídlem: Nad Alejí 1876/2, 162 05 Praha 6

zastoupená: Zdeňkem Hořánkem, členem představenstva

IČ: 27114112

DIČ: CZ27114112

zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.sneo.cz/>

identifikátor datové schránky: 9h6siaq

## OBSAH

I.	Specifikace veřejné zakázky .....	3
II.	Předpokládaná doba realizace veřejné zakázky .....	7
III.	Kvalifikace .....	7
IV.	Obchodní a platební podmínky.....	8
V.	Hodnocení nabídek .....	9
VI.	Podmínky a požadavky na obsah a zpracování nabídky .....	11
VII.	Prohlídka k předmětu plnění .....	12
VIII.	Vysvětlení podmínek výběrového řízení.....	12
IX.	Podmínky a lhůta pro podání nabídky .....	12
X.	Výhrady zadavatele .....	14
XI.	Společná a závěrečná ustanovení.....	14
XII.	Seznam příloh .....	14

## I.SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1. Název veřejné zakázky:

„Projektová a inženýrská činnost - Rekonstrukce půdních prostor v domě Střešovická 532/23, Praha 6 na bytové s vytvořením parkování na pozemku u objektu“

### 2. Místo plnění veřejné zakázky:

Sídlo účastníka nebo jeho kancelář. Bude doplněno s vybraným dodavatelem do Smlouvy o dílo.

### 3. Předmět veřejné zakázky:

**Předmětem zakázky** je finální řešení rekonstrukce půdních prostor pro zhotovení 2 bytových (mezonetových) jednotek s vytvořením potřebných parkovacích míst na pozemku u objektu, případné přesunutí i stávajících a opravou příjezdu k nim. Součástí rekonstrukce je v případě přesunu stávajících parkovacích míst i oprava zahradních schodišť, opěrných zídek a příjezdu z ul. Střešovická. Práce budou probíhat za provozu obytné budovy. Součástí projektové dokumentace bude i podrobný plán organizace výstavby a orientační harmonogram výstavby.

Součástí výzvy je dále dokumentace z r. 1924-25 arch Štika. Dokumentaci skutečného stavu nemá zadavatel k dispozici, její zpracování v plném rozsahu ve formátu dwg je součástí zakázky.

Součástí výzvy je dále PD „Sanace sklepních prostor se změnou užívání.....“ z 022020 zpracovaná Ladislav Knap – Laknasoft, Za Korkem 121, Klášterec nad Ohří, IČO: 12068594.

Součástí výzvy je rovněž zpráva možného využití z 25. 05. 2019 od Ladislav Knap – Laknasoft. Zadavatel nemá k dispozici žádné další dokumenty jako zadání pro zpracování nabídky.

**Jednotlivé součásti veřejné zakázky jsou definovány podle Výkonového a honorářového řádu a jsou následující:**

- Výkonová fáze I (VFI) – přípravné práce – analýza zakázky, analýza stavu staveniště a jeho okolí a prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel, vypracování prvotní rozvahy, ideové představy, předprojektové přípravy, specifikace potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty, vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí a určení rozsahu těchto prací, obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, popřípadě stavbě, shrnutí a závěry odsouhlasení dalšího postupu, první odhad investičních nákladů na realizaci akce
- Výkonová fáze II (VFII) – studie stavby – příprava a zpracování studie stavby (textové i výkresové části), upřesnění specifikace potřebných částí předběžných průzkumů pro specialisty, uskutečnění předběžných jednání s dotčenými orgány a osobami, projednání výsledků s klientem a odsouhlasení výsledků a cílových představ, doplnění studie, provedení potřebných částí předběžných průzkumů specialisty (specifikace

energetických, hospodářských, biologických a ekologických souvislostí a vazeb na okolí), zajištění písemného vyjádření stavebního úřadu ke skutečnosti, jakému stupni řízení bude stavba podléhat (ohlášení, stavební povolení atd.)

příprava vizualizace budoucího stavu po rekonstrukci (tak, aby mohla vizualizace být umístěna po dobu rekonstrukce na bezpečnostní plachtě na lešení)

- Výkonová fáze III (VFIII) – dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí o umístění stavby (DUR) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro územní řízení (textové i výkresové části), odhad investičních nákladů na podkladě výsledků dosažených ve fázi I. a II., obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání územního rozhodnutí, zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, shrnutí výsledků, zhodnocení a závěry, vypracování doplňků a změn podkladů pro dokumentaci návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, spolupráce při jednáních a řízeních, vypracování podkladů pro odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby vypracování zvláštní dokumentace např. dle zákona č. 100/2001 Sb., zapracování podmínek územního rozhodnutí do dokumentace, doplnění podkladů pro územní řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu, spolupůsobení při obstarání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací či osob, podání návrhu na vydání územního rozhodnutí, účast při územním řízení, obstarání rozhodnutí o umístění stavby s nabytím právní moci
- Výkonová fáze IV (VFIV) – pravomocné stavební povolení pro stavbu (DSP) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění - zpracování dokumentace pro stavební povolení (textové i výkresové části), zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení předkládané ke stavebnímu řízení, stanovení požadavků na doplňkové průzkumy, statické ověření konstrukce, účast při stavebním řízení, odhad orientačních nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za stavební řízení, vč. jejich uhrazení, obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání stavebního povolení, provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty, a to zejména geologických a geotechnických, geodetických měření a dopravních, hydrologických a ekologických průzkumů, vypracování návrhu organizace výstavby, vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO), provedení propočtu stavby, vypracování předběžného rozpočtu na základě předběžných výměr a agregovaných položek, aktivní spolupráce a podpora zadavatele při jednáních a řízeních, vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému stavebnímu povolení, zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace, vypracování žádosti o stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření, doplnění podkladů k žádosti o stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu
- Výkonová fáze V (VFV) - dokumentace pro provedení stavby (DPS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění  
sloučeno s Výkonovou fází VI (VFIV) - sestavení zadávací dokumentace (DZS) s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o

dokumentaci staveb, v platném znění a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby v příkladovém řešení (textové i výkresové části), vypracování podrobného položkového kontrolního a slepého zadávacího rozpočtu včetně popisu standardů a specifikací. S ohledem na zajištění možnosti zadání vybrané části stavebních prací jako samostatného celku bude položkový rozpočet rozdělen na samostatné stavební objekty, vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby), zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby, propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měř. 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí), vypracování vytyčovacíh plánů, koordinačních výkresů, přičemž jednotlivé rozvody profesí musí být barevně odděleny, zpracování projektu organizace výstavby (POV, a to v rozsahu (řešení zařízení staveniště, řešení zásobování stavby potřebným materiálem, řešení ochrany okolních domů, řešení problematiky péče o životní prostředí a likvidování odpadu ze stavební činnosti, řešení odborného dohledu nad prováděním prací, řízení kvality a jeho uplatnění na stavbě, průkaznost reálnosti lhůty realizace, upřesnění trasy staveništní dopravy), vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů a případné vypracování potřebné dokumentace, vypracování soupisu nutných technických opatření pro průběh stavby (např.: zakrytí střechy aj.)

- Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS) - posouzení úplnosti nabídky dodavatele/zhotovitele stavby, bude-li třeba; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této výzvy – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.
- Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) - všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti; zadavatel předpokládá, že bude potřeba součinnosti účastníka v rozsahu uvedeném v příloze této výzvy – viz Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází. Součástí zakázky není vypracování dokumentace skutečného provedení stavby s náležitostmi dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění
- Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) – účast při kolaudačním řízení stavby

Pro každou výkonovou fázi budou realizovány výrobní výbory se zástupci zadavatele, a to v četnosti 1x týdně. Pro možnost zahájit další výkonovou fázi musí mít zhotovitel souhlas výrobního výboru a zástupce zadavatele.

Zhotovitel je povinen předložit zadavateli kdykoliv na vyžádání rozpracovanou část dokumentace.

Součástí zakázky je rovněž zajištění reprografických služeb dle požadavků uvedených níže.

### **Způsob vypracování a podmínky předání:**

- Studie musí být zadavateli předána v počtu 1 originálu s originálem autorizačního razítka + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro územní řízení musí být zadavateli předána v počtu 3 originálů s originálem autorizačního razítka (+ 1 pro třetí subjekty + 1 pro vodoprávní řízení v případě potřeby) + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro stavební povolení musí být zadavateli předána v počtu 3 originálů s originálem autorizačního razítka (+ 1 pro třetí subjekty + 1 pro vodoprávní řízení v případě potřeby) + 3 kopií + v elektronické podobě na CD
- Dokumentace pro provedení stavby musí být zadavateli předána v počtu 3 originálů s originálem autorizačního razítka (+ 1 pro třetí subjekty + 1 pro vodoprávní řízení v případě potřeby) + 3 kopií + v elektronické podobě na CD

U všech výše uvedených dokumentací pro předání platí:

- Dokladová část (vyjádření dotčených orgánů, vyjádření správců sítí atd.) musí obsahovat seznam předaných dokladů. Součástí originálu dokladové části musí být dokumentace ověřená stavebním úřadem.
- Položkový i slepý rozpočet musí být zpracován dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to i u jednotlivých profesí; u každé části bude rovněž uvedena cenová soustava, nezatříditelné položky budou označeny. V položkách se nesmí objevovat komplety ani agregované položky.
- Položkový i slepý rozpočet musí být odevzdán v podobě zdrojového souboru konkrétního rozpočtového programu a dále v elektronické podobě ve formátu \*.XLS. V rozpočtu musí být nastaveny funkční vzorce, které musí být zabezpečeny proti manipulaci. Hesla pro odemčení vzorců musí být zadavateli předány spolu s plněním. Ocenitelné buňky, které budou účastníci v zadávacím řízení na zhotovitele stavby oceňovat, musí být viditelně (barvou) označeny. Položkový i slepý rozpočet musí obsahovat odkazy na výkresy a postup výpočtu ploch a kubatur jednotlivých použitých materiálů. Zadavatel preferuje zpracování rozpočtu v programu Build power (v soustavě RTS).
- Položkový i slepý rozpočet musí být v tištěné podobě odevzdán v počtu 3 paré. Pro tuto část neplatí počty originálů a kopií uvedených výše ve způsobu vypracování a předání dokumentace.
- Výkresová část musí být v elektronické podobě odevzdána ve formátu \*.DWG včetně podpůrných souborů správného zobrazení (např.: etransmit v autocad), a \*.PDF, textová část ve formátu \*.DOC a \*.PDF a tabulková část ve formátu \*.XLS a \*.PDF. Ve výkresové části předané v elektronické podobě musí být dodrženo dělení výkresů na hladiny dle specializace profesí.
- Výkresová část musí být barevně odlišena, a to barevným členěním bouraných částí (doporučená barva žlutá) a nově realizovaných částí (doporučená barva červená)
- Stavební část výkresů musí být předána v měřítku 1:50 a detaily v měřítku od 1:1 až do 1:25.

Kontaktní osoba:

Jana Sosnarová, referent pro veřejné zakázky  
e-mail: [jsosnarova@sneo.cz](mailto:jsosnarova@sneo.cz), tel.: 235 094 054

4. **Kód CPV:** 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

## II.PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření smlouvy: září 2020

Předpokládaný termín zahájení prací: **září 2020**

Předpokládaný termín ukončení prací: **prosinec 2021 (s ohledem na nabídku dodavatele)**

Práce budou zahájeny dnem předání uzavřené Smlouvy o dílo opatřené parafou příslušného odboru zadavatele a doložkou ověření správnosti dle ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.

## III.KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následovně:

### 1. Účastník doloží:

- prostou kopii příslušného oprávnění k podnikání (tj. zejména živnostenského listu projektová činnost ve výstavbě),
- prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné podobné evidence, je – li do ní účastník zapsán, přičemž doklad, ze kterého je kopie pořízena nesmí být starší než 90 dnů
- originál čestného prohlášení pro účely ekonomické kvalifikace (viz příloha této výzvy)
- složení realizačního týmu

1 osoba – hlavní inženýr projektu – tato osoba musí splňovat následující:

- výborná znalost českého jazyka slovem i písmem
- úplné vysokoškolské nebo středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru
- praxi v oblasti stavebnictví minimálně 5 let
- zkušenosti s realizací minimálně 5 projektů obdobného charakteru jako je předmět této smlouvy

1 osoba - projektant – tato osoba musí splňovat následující:

- výborná znalost českého jazyka slovem i písmem;
- minimálně úplné středoškolské (s maturitou) vzdělání stavebního směru
- praxi v oblasti stavebnictví minimálně 3 roky
- zkušenosti s realizací minimálně 3 projektů obdobného charakteru jako je předmět této smlouvy

alespoň jedna z uvedených osob musí mít osvědčení o autorizaci týkající se předmětu veřejné zakázky

příčemž účastník doloží seznam členů realizačního týmu a životopisy či čestná prohlášení vedoucího týmu a jeho zástupce, z nichž bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků

- autorizace pro hlavní předmět veřejné zakázky
- seznam referenčních akcí obdobného charakteru, který bude obsahovat minimálně 3 akce (projekty) obdobného charakteru realizované za posledních 5 let, s výší objemu plnění alespoň 800.000,- Kč za každou akci, a kontaktní osobou a jejím aktuálním telefonem nebo e-mailem. Akcí obdobného charakteru se rozumí vypracování projektové dokumentace obytných budov, škol apod. Zároveň účastník doloží referenční listiny těchto akcí.

Účastník může předložit čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem v rozsahu uvedeném níže. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti bude posuzováno podle § 122 ZZVZ.

Účastník může doložit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## **2. Společné prokazování kvalifikace**

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní způsobilost, profesní způsobilost v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku. Splnění technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

## **3. Důsledky nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebude zadavatelem hodnocen.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. V opačném případě jej zadavatel bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

# **IV. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

## **1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této Výzvy.



Podepsaný návrh Smlouvy o dílo musí být součástí nabídky dodavatele. Návrh Smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele vždy podepsaný statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění (např. plnou moc) k nabídce.

Dodavatel není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu Smlouvy o dílo, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele (tj. žlutá pole).

Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele.

## 2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou vymezeny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této Výzvy.

## 3. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, aby disponoval pro plnění předmětu veřejné zakázky odpovídající pojistnou smlouvou pro případ způsobení škody. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli předložit odpovídající pojistnou smlouvu, přičemž podmínky jsou součástí návrhu Smlouvy o dílo.

# V.HODNOCENÍ NABÍDEK

## 1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno obdobně dle § 114 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, a to podle následujících kritérií:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1	<b>výše nabídkové ceny v Kč bez DPH</b>	<b>80 %</b>
2	<b>celková doba realizace zakázky v kal. dnech</b> , tj. počet kalendářních dnů od předání podepsané smlouvy o dílo opatřené parafou příslušného odboru zadavatele do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo a v rozsahu výzvy při dodržení výkonových fází.	<b>20 %</b>

Údaje vztahující se ke kritériím hodnocení doplní účastník do tabulky, která je přílohou této Výzvy. Za správné doplnění údajů odpovídá dodavatel.

V rámci dílčího kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH uvede účastník cenu, kterou získá doplněním položek do tabulky ocenění jednotlivých výkonových fází, která je nedílnou součástí výzvy. Pro doplnění uvede rovněž vyčíslenou DPH a cenu vč. DPH. Pokud není dodavatel plátcem DPH, uvede pouze cenu bez DPH.

Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) budou oceněny dle pokynů uvedených v příloze - Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází.

Dodavatel odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce nezbytné k dokončení úplného a funkčního díla v rozsahu výzvy.

V rámci dílčího kritéria č. 2 – celková doba realizace zakázky v kal. dnech uvede účastník dobu realizace, kterou získá z harmonogramu jednotlivých výkonových fází. Doba realizace zakázky zahrnuje celkový počet kalendářních dnů od předání podepsané smlouvy o dílo opatřené parafou příslušného odboru zadavatele do ukončení a předání dokončeného díla zadavateli v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo a v rozsahu výzvy při dodržení výkonových fází. Výkonová fáze VII - zadání realizace stavby (VDS), Výkonová fáze VIII – autorský dozor (ATD) a Výkonová fáze IX - výkony po dokončení stavby a uvedení stavby do užívání (SKP) se do celkové doby realizace nezapočítávají. Celková doba realizace zakázky v kal. dnech tak bude zahrnovat dobu plnění výkonových fází I. – VI.

#### 4. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

V případě kritéria č. 1 – Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

V případě č. 2 – celková doba realizace zakázky v kal. dnech se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; nejhodnější nabídka v tomto kritériu získá 100 bodů a každá další hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení.

#### Výpočet bodového hodnocení:

kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH  $B1 = 100 * (C_{min}/C_h) * 0,8$

kritérium č. 2 - celková doba realizace zakázky  $B2 = 100 * (T_{min}/T_h) * 0,2$

**B** - bodové ohodnocení  
**Ch** - hodnocená cena  
**Cmin** - nejnížší nabízená cena

**Th** - hodnocená doba realizace zakázky  
**Tmin** - nejkratší nabízená doba realizace zakázky  
**B = B1 + B2**

Bude-li hodnota některého kritéria hodnocení nabízená účastníkem v jeho nabídce zjevně nepřiměřená, bude zadavatelem hodnocena v daném kritériu hodnocení nulovým počtem bodů. Za zjevně nepřiměřenou bude považována taková hodnota, která bude nepřiměřeně nižší oproti ostatním nabídkám a bude značně odchylná od standardů v místě a čase obvyklých. Při posuzování bude zohledňována zejména nutnost dodržení technologických postupů a dodržení platných předpisů. Při hodnocení budou členové komise dále přihlížet k současné situaci na trhu, využijí svých znalostí a zkušeností a mohou rovněž přihlídnout k údajům uvedeným v nabídkách ostatních dodavatelů, které zejména v případě jejich většího počtu, dokumentují reálnou situaci na trhu.

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví komise výsledné pořadí nabídek.

## VI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje zpracování nabídky v českém jazyce. Nabídka musí v úvodu obsahovat **rekapitulaci obsahu nabídky** dle zadání a musí být **zabezpečena** proti neoprávněné manipulaci pevným, nerozebíratelným sešitím a listy očíslovanými nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou. Nabídka musí být předána v tištěné podobě a v elektronické podobě na **elektronickém nosiči dat**.

**Nabídka musí obsahovat všechny níže uvedené doklady, přičemž zadavatel doporučuje dodavateli předložení nabídky v následující struktuře:**

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- identifikační údaje účastníka (viz příloha této Výzvy);
- vyplněná tabulka kritérií hodnocení (viz příloha této Výzvy);
- doklady ke splnění kvalifikace;
- harmonogram průběhu projekčních prací, který akceptuje navrženou dobu realizace díla dle jednotlivých výkonových fází;
- vyplněnou tabulku ocenění jednotlivých výkonových fází;
- přiložený návrh Smlouvy o dílo s doplněním chybějících údajů podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- ostatní dokumenty, které mají dle této výzvy nebo uvážení dodavatele tvořit obsah nabídky;

Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy (uvedené má doporučující charakter).

Nebude-li dodržena výše uvedená struktura, nemá to vliv na další hodnocení nabídky.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy a podmínek výběrového řízení a v přílohách vymezují závazné požadavky veřejného zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto

požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků veřejného zadavatele uvedených ve Výzvě a podmínkách výběrového řízení bude považováno za nesplnění Výzvy a podmínek výběrového řízení s následkem nehodnocení účastníka výběrového řízení.

V případě, že Výzvy a podmínky výběrového řízení obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její odštěpný závod za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

## VII. PROHLÍDKA K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Prohlídka k předmětu plnění se bude konat dne 02. 09. 2020 ve 14.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku před místem předmětu plnění.

Zadavatel důrazně doporučuje všem účastníkům zúčastnit se prohlídky k předmětu plnění, neboť považuje poznání budoucího místa plnění za podstatný bod zadání.

## VIII. VYSVĚTLENÍ PODMÍNEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Přestože tato Výzva vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení. Písemná (emailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost musí být učiněna osobou, která je oprávněna takto jednat za dodavatele.

Žádosti o vysvětlení mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím e-mailu na adresu [jsosnarova@sneo.cz](mailto:jsosnarova@sneo.cz) nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.sneo.cz>. V žádosti o poskytnutí vysvětlení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Veřejný zadavatel ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení dotazu odešle dodatečné informace případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří byli osloveni do výběrového řízení, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nebo e-mailu.

## IX. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na adrese: <https://zakazky.sneo.cz>.

Lhůta pro podání nabídek: do 09. 09. 2020, 09.00 hod.

Účastník je vázán svou nabídkou: do 31. 12. 2020, 24.00 hod.

(tj. lhůta, po kterou nesmí účastník z výběrového řízení odstoupit)

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 zákona.

**Zadavatel uvádí následující informace k podání nabídek v elektronické podobě:**

- Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, dostupný na <https://zakazky.sneo.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití pro dodavatele a kontakty na uživatelskou podporu.
- Účastník výběrového řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.sneo.cz>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin a není zpoplatněna.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!). Zadavatel účastníky upozorňuje, že po uplynutí lhůty pro podání nabídky není umožněno systémem podat nabídku.

**Nabídka v elektronické podobě nesmí u každého se souborů přesáhnout velikost 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.**

Požadovaná kritéria hodnocení specifikované v této Výzvě budou účastníkem výběrového řízení předloženy rovněž formou uvedení požadovaných údajů do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost účastníka předložit v rámci své nabídky ostatní dokumenty obsahující specifika kritérií hodnocení.

**Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené podpisem nebo mohou být dokumenty opatřeny platným zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem, přičemž tento elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele.**

**V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.**

**Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji.**

## X.VÝHRADY ZADAVATELE

Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu Výzvy obdobně dle ustanovení § 99 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo na hodnocení nabídek obdobně dle ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost zadat k realizaci pouze část zakázky jako samostatný funkční celek.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunů stanovených termínů zahájení a dokončení plnění díla s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Vybranému dodavateli z takového posunu nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či přiznání náhrady škody.

Zadavatel si vyhrazuje právo zhotovit kopie listin předložených účastníkem v nabídce k prokázání kvalifikace, aby je použil jako přílohy k Protokolu.

Pro účely bezodkladného zahájení stavebních prací v souladu s touto Výzvou si zadavatel vyhrazuje právo předat kopii uzavřené Smlouvy o dílo vybranému dodavateli prostřednictvím elektronické pošty.

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení obdobně dle § 127 a násl. ZZVZ.

## XI.SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Obdobně dle ustanovení § 211 ZZVZ upozorňuje zadavatel dodavatele, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat prostřednictvím datových schránek i prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

## XII.SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Identifikační údaje dodavatele

Příloha č. 3 – Tabulka dílčích hodnotících kritérií

Příloha č. 4 – Tabulka ocenění jednotlivých výkonových fází

Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení pro účely splnění ekonomické kvalifikace

Příloha č. 6 – Dokumentace z r. 1924-25 arch Štika

Příloha č. 7 – PD „Sanace sklepních prostor se změnou užívání.....“ z 022020 zpracovaná  
Ladislav Knap – Laknasoft

Příloha č. 8 – Zpráva možného využití z 25.5.2019 zpracovaná Ladislav Knap – Laknasoft

19 -08- 2020

V Praze dne

**SNEO, a.s.** <sup>®</sup>  
Nad Alejí 1876/2 162 00 Praha 6  
IČ: 27114112, DIČ: CZ27114112  
spisová značka: B 9085  
vedená u rejstříkového soudu v Praze



.....  
Zdeněk Hořánek  
člen představenstva SNEO, a.s.

