

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Otevřené řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Poskytování služeb výsadby a údržby květin a souvisejících služeb

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

2 (z celkem 4)

Podrobné podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel veřejné zakázky

Městská část Praha 6

se sídlem Praha 6, Čs. armády 23/601, PSČ 160 52

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Revoluční 724/7, PSČ 110 00

 **KRUTÁK
PARTNERS**



Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Městská část Praha 6
Sídlo: Čs. armády 23/601, 160 52 Praha 6
Země: Česká republika
IČO: 00063703

Profil zadavatele: <https://zakazky.praha6.cz/>

2 Informace o smluvním zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

2.1 Základní údaje

Název: Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo: Revoluční 724/7, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Země: Česká republika
IČO: 294 15 349
DIČ: CZ 294 15 349
E-mail: administrace@krutakpartners.cz

2.2 Obecná ustanovení o smluvní zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl, v souladu s § 43 zákona nechat se smluvně zastoupit při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek, že není ve střetu zájmu dle § 44 odst. 2 zákona.

Poradce je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, avšak s výjimkou rozhodování. Poradce tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výsadby a údržby květin, založení a údržba květinových luk, květnatých pásů, komunikačních kvetoucích pásů, strojově vysazených cibulovin a výsadba a údržba rostlin v mobilních nádobách. Úřad městské části Praha 6 není na tuto činnost personálně ani technicky vybaven a je proto účelné zajistit výkon této činnosti prostřednictvím externího dodavatele.

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody, na základě níž budou dodavatelem zajišťovány tyto služby a dodávky:

- výsadba letních květin do záhonů a jejich údržba,
- výsadba letních květin do květinových závěsů (dále též jen „závěsy“) na stožárech veřejného osvětlení a jejich údržba,

- výsadba letních květin do květinových věží (dále též jen „věže“) umístěných na veřejných prostranstvích a jejich údržba,
- výsadba jarních květin do záhonů a jejich údržba,
- výsadba podzimních okrasných rostlin do záhonů a jejich údržba,
- uskladnění květinových závěsů a květinových věží Poskytovatelem,
- zrušení květinových výsadeb letních a jarních květin v záhonech,
- založení květinových záhonů,
- zrušení květinových záhonů,
- přesazení květin nebo okrasných rostlin v záhonech, květin v květinových závěsech a v květinových věžích, přesazení rostlin v květinové soše,
- odstranění a doplnění zeminy (výměna zeminy) v záhonech,
- výsadba letních květin do 3D konstrukce květinové sochy páva a jejich údržba,
- výsadba jarních květin do 3D konstrukce květinové sochy páva a jejich údržba,
- údržba závlahového systému u květinové sochy páva,
- odstranění, výměna a doplnění zeminy v 3D konstrukci květinové sochy páva, včetně kompletní výměny textilie,
- zrušení květinových výsadeb v květinové soše páva,
- založení trvalkových záhonů,
- výsadba trvalek do květinových záhonů,
- údržba trvalkových záhonů,
- mulčování trvalkových výsadeb,
- šterkování trvalkových výsadeb,
- založení květinových luk včetně zálivky,
- údržba květinových luk včetně sečí a případné zálivky,
- dosev květinových luk,
- kosení květinových luk,
- založení květnatých pásů
(podzim - rotátorování do hloubky 20 cm, vyhrabání drnů, likvidace plevelů herbicidem; jaro – zkyprění plochy, výsev s lehkým zahrnutím osiva, zálivka),
- údržba květnatých pásů
(seč na výšku 10- 15 cm v době kvetení s odstraněním posečené hmoty),
- dosev květnatých pásů
(po předchozí vertikutaci plochy ve dvou směrech na sebe kolmých),
- kosení květnatých pásů
(na výšku 10- 15 cm v době kvetení),
- založení komunikačních kvetoucích pásů

- (rotavátorování, 50% výměna zeminy na stanovišti, použití hydroabsorbantů, povýsadbová zálivka, případné zamulčování/zašterkování),
- údržba komunikačních kvetoucích pásů
(s případným obrytím a obsekáním, přihnojením, odstraněním odkvetlých a odumřelých částí, zmlazování, odstraňování odpadků),
 - mulčování komunikačních kvetoucích pásů
(vrstvou mulče o síle 5 cm),
 - šterkování komunikačních kvetoucích pásů,
 - strojová výsadba okrasných cibulovin na plochy veřejné zeleně
(včetně přípravy terénu před výsadbou, zálivek v době vzcházení v případě sucha, přihnojení v době zatahování nadzemních částí cibulovin),
 - výsadba rostlin v mobilních nádobách
(příprava vegetačního souvrství – drenáž, substrát včetně použití hydroabsorbantů, zamulčování, zálivka, povýsadbová péče),
 - údržba rostlin v mobilních nádobách
(monitoring stavu rostlin a kotvení dřevin, řez dřevin, sestřížení okrasných trav, zálivka, přihnojování, odstraňování odkvetlých či odumřelých částí rostlin či celých rostlin – trvalek a letniček, pletí, odstraňování odpadků a nečistot).

Součástí předmětu plnění je rovněž:

- naložení květinových závěsů a květinových věží v místě jejich uskladnění a odvoz do místa, kde budou květinové závěsy a květinové věže dle objednávky zadavatele naplněny dodavatelem potřebným substrátem a osázeny květinami,
- založení a dovoz osázených květinových závěsů ke stožárům veřejného osvětlení a naložení, dovoz a umístění osázených květinových věží na veřejná prostranství Městské části Praha 6,
- odvoz květinových závěsů od stožárů veřejného osvětlení do místa jejich uskladnění a naložení a odvoz květinových věží z jejich stanovišť do místa jejich uskladnění a
- řádné vyčištění, dezinfekce a další úprava květinových závěsů a květinových věží potřebná pro zachování jejich kvality a pro jejich další použití.

Předmětem plnění naopak není:

- dodávka květinových závěsů a věží; tyto budou zajištěny zadavatelem a dostupné k předání v místě, které zadavatel sdělí dodavateli; závěsy a věže jsou ve vlastnictví zadavatele a jejich vlastnictví nebude převáděno na dodavatele; dodavatel je bude využívat toliko v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky (nebezpečí škody na závěsech a věžích nese dodavatel po dobu, kdy je má v držení); v případě závěsů, které budou dodány dodavatelem na základě objednávky v souladu s touto zadávací dokumentací a příslušnou rámcovou smlouvou, přechází jejich předáním vlastnické právo na zadavatele,

Služby a dodávky budou zajišťovány v rozsahu a za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací a návrhem rámcové dohody, který tvoří část 3 této zadávací dokumentace včetně všech

příloh obou dokumentů.

Konkrétně je předmět plnění specifikován v čl. 4 návrhu rámcové dohody a v příloze č. 5 rámcové dohody.

Zadavatel požaduje dle § 105 odst. 2 zákona, aby následující práce zajišťoval výhradně přímo vybraný dodavatel:

- výsadba letních květin do záhonů a jejich údržba,
- výsadba jarních květin do záhonů a jejich údržba,
- výsadba podzimních okrasných rostlin do záhonů a jejich údržba,
- výsadba trvalek do květinových záhonů.

Obecně se plnění na základě rámcové dohody bude skládat:

Typ činnosti	Předpokládaná orientační celková výměra (počet v ks)
Výsadba, údržba, případně zrušení květinových záhonů	2462 m ² (z toho růže 231 m ²)
Výsadba, údržba, případně zrušení květinových závěsů	237 ks
Výsadba, údržba, případně zrušení květinových věží	10 ks
Výsadba, údržba, případně zrušení květinové sochy	1 ks
Založení a údržba, případně zrušení květinových luk	3500 m ²
Založení a údržba, případně zrušení květnatých pásů	1000 m ²
Založení a údržba, případně zrušení komunikačních kvetoucích pásů	1139 m ²
Výsadba, údržba, případně zrušení výsadeb v mobilních nádobách	118 ks

Rámcový rozsah předpokládaného plnění, jakož i rozsah a druhy činností realizované na základě dílčích smluv uzavřených na základě rámcové dohody je uveden v rámcové dohodě.

Tento rozsah je jen předpokládaný a orientační a skutečný rozsah výkonů je vždy závislý výhradně na provozních potřebách zadavatele.

Zadavatel si tak vyhrazuje právo upravit, rozšířit či omezit rozsah plnění, přičemž z takového rozhodnutí zadavatele nevyplyvají pro vybraného dodavatele, s nímž je uzavřena rámcová dohoda, jakákoliv práva na případné dodatečné odměny, náhrady škod či smluvní pokuty.

Zadavatel dále upozorňuje, že k výpočtu nabídkové ceny je zpracován kalkulační model, který tvoří část 4 této zadávací dokumentace – Kalkulační model.

Tento model slouží pouze k jednotnému a souměřitelnému výpočtu nabídkové ceny a získání závazných jednotkových cen. V žádném případě však nelze jakkoliv dovozovat reálný rozsah plnění z modelových výkonů, které jsou stanoveny zadavatelem v modelu k výpočtu nabídkové ceny.

Při sjednávání konkrétních veřejných zakázek na základě rámcové dohody však vždy platí, že žádná ze sjednaných jednotkových cen nesmí nikdy a za žádných okolností překročit výši jednotkových cen, které použil vybraný dodavatel při výpočtu nabídkové ceny.

Zadávání jednotlivých dílčích plnění (jednotlivých veřejných zakázek) bude probíhat tak, že zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí konkrétního plnění. Proces objednávek (výzev) předmětu Veřejné zakázky je podrobně specifikován v Části 3: Návrh rámcové dohody.

Opční právo

Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu § 100 odst. 3 zákona opční právo na poskytování nových služeb spočívajících v opakování obdobných služeb jako v této veřejné zakázce, zadavatel si vyhrazuje opční právo na:

nové služby související s výsadbou a údržbou květin.

Zadavatel předpokládá případné využití opčního práva za dobu trvání rámcové dohody, a to postupem podle zákona o veřejných zakázkách, tj. využitím jednacího řízení bez uveřejnění.

Předpokládanou hodnotu opčního práva zadavatel stanovil ve výši 2.300.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vč. opčního práva: 23.000.000 Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- 77310000-6 - služby vysazování a údržby zelených ploch
- 77315000-1 - vysazování
- 77300000-3 - zahradnické služby
- 77312000-0 - služby související s odstraňováním plevelů

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky ihned po podpisu rámcové dohody a uzavření první dílčí smlouvy na základě rámcové dohody. Zadavatel uzavře rámcovou dohodu s vybraným dodavatelem na dobu 4 let, tj. do 28. 02. 2025. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Doba poskytování jednotlivých plnění tvořících předmět rámcové dohody je blíže specifikována v části 3 této zadávací dokumentace (návrh rámcové dohody).

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je území městské části Praha 6, části katastrálních území Břevnov, Bubeneč, Dejvice, Hradčany, Sedlec, Střešovice, Liboc, Ruzyně, Veleslavín a Vokovice.

5 Kvalifikace dodavatelů

5.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Kvalifikovaným, dle § 73 odst. 1 až 3 zákona pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

5.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel:

- I. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- II. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- III. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- IV. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- V. který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k bodu I. výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu II. výše;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu II. výše;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu III. výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu IV. výše;

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu V. výše.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby **a**
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 zákona:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele podle § 79 odst. 2 zákona předložením níže uvedených dokladů:

5.4.1 Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, tj. seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z výše uvedených dokumentů musí vyplývat splnění charakteristik významné služby, tedy prokázání alespoň následujícího významného plnění:

- poskytnutí alespoň 1 významné služby, která zahrnovala realizaci komplexní a nepřetržité údržby květinových záhonů (nikoliv keřových či stromových skupin) na veřejných prostranstvích, a to minimálně po dobu 12 měsíců a v rozsahu minimálně 800 m²; součástí plnění takové zakázky musela být též výsadba jarních květin,
- poskytnutí alespoň 1 významné služby, která zahrnovala údržbu květin v květinových závěsech na stožárech veřejného osvětlení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že si může dožádat další informace potvrzené předchozími objednateli, a to v rámci vyjasnění kvalifikace. K takovému dožádání může dojít v případě pochybností o tom, že dokládané plnění zcela naplňuje veškeré podmínky kladené na splnění předmětného kvalifikačního předpokladu.

5.4.2 Seznam osob podílejících se na veřejné zakázce

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) a písm. d) zákona.

Dodavatel předloží seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Tento seznam ve formě čestného prohlášení se stane zároveň přílohou č. 7 rámcové dohody („realizační tým“). Seznam musí zahrnovat minimálně **jednoho pracovníka na pozici manažer údržby květin** dle níže uvedené specifikace.

Součástí uvedeného seznamu budou informace o vzdělání a profesních zkušenostech členů realizačního týmu, ze kterých musí vyplývat, že uvedené osoby splňující níže uvedené požadavky. Zadavatel doporučuje následující členění informací o členech realizačního týmu:

- Manažer údržby květin
 - minimálně střední vzdělání s maturitou v oboru zahradnictví
 - praxe v oboru výsadby a údržby květin v délce min. 2 let,
 - účast na realizaci zakázky odpovídající svým charakterem této veřejné zakázce v období posledních 3 let jako manažer údržby květin nebo v obdobné pozici

Zadavatel požaduje, aby se na plnění služeb veřejné zakázky podílelo minimálně 12 řadových pracovníků, z čehož minimálně 6 musí mít alespoň střední vzdělání v oboru zahradnické práce. Tento požadavek prokáže dodavatel tím, že předloží čestné prohlášení o této skutečnosti. V případě 6 osob – zahradníků, zadavatel požaduje osvědčení o vzdělání dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona. Tato osvědčení o vzdělání budou přílohou čestného prohlášení.

Zadavatel upozorňuje, že může prověřovat pravdivost předložených informací a relevanci dokládané praxe.

5.5 Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.5.1 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může nahradit předložení výše uvedených dokladů čestným prohlášením. Pokud dodavatel využije možnosti prokázání kvalifikace čestným prohlášením, musí z tohoto prohlášení vyplývat skutečnosti rozhodné pro prokázání kvalifikace (tedy čestné prohlášení musí uvádět rozhodné skutečnosti týkající se kvalifikace, nepostačí pouhé obecné prohlášení, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem). Před uzavřením Rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace mohou nastat i po lhůtě pro podání nabídek. Rozhodným okamžikem bude případná lhůta pro doplnění či vysvětlení nabídky stanovená ve výzvě zadavatele dle zákona.

5.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.5.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.5.4 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6 Návrh rámcové dohody a zadavatelem požadované obchodní podmínky

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh rámcové dohody, **který musí odpovídat závaznému vzoru návrhu rámcové dohody, který tvoří Část 3 zadávací dokumentace.** Tento vzor nesmí být dodavatelem měněn nebo upravován kromě případů, kde je změna, úprava či doplnění zadavatelem výslovně předpokládána.

Návrh rámcové dohody musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou.

Dodavatel je povinen k návrhu rámcové dohody připojit všechny přílohy, které příslušný návrh rámcové dohody specifikuje.

Pokud jde o přílohy rámcové dohody:

- Příloha č. 1 (Definice) je součástí návrhu rámcové dohody obsaženého v zadávací dokumentaci.
- Příloha č. 2 (Tabulka jednotkových cen za služby) vznikne doplněním cenových údajů do tabulek obsažených v části 4 zadávací dokumentace (dodavatelé takto doplněný dokument začlení jako přílohu č. 2 návrhu rámcové dohody v nabídce)
- Příloha č. 4 (Seznam poddodavatelů) a příloha č. 7 (Realizační tým) budou vytvořeny v souladu s ustanoveními čl. 6.1 a 6.2 níže.
- Příloha č. 8 (Odpovědné osoby) vznikne doplněním potřebných údajů dodavatelem.
- Přílohu č. 3 (Vymezení jednotlivých zákonů), přílohu č. 5 (Specifikace služeb), přílohu č. 6 (Specifikace květinových závěsů, květinových věží a květinové sochy) a přílohu č. 9 (Orientační mapa umístění květinových záhonů) není třeba přikládat k návrhu rámcové dohody v nabídce, budou připojeny až před podpisem rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

6.1 Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona, pokud jsou tomuto dodavateli známi s vymezením věcné a finanční (aspoň %) části plnění těchto poddodavatelů.

Seznam poddodavatelů připojí dodavatel v rámci nabídky jako přílohu č. 4 návrhu rámcové dohody.

V případě, že dodavateli nejsou známi tito poddodavatelé, pak tento seznam nahradí čestným prohlášením o této skutečnosti.

6.2 Realizační tým

Přílohou č. 7 rámcové dohody se stane přehled osob zpracovaný dle článku 5.4.2 výše. Tento přehled není třeba v nabídce předkládat duplicitně, tedy bude-li předložen v rámci dokladů k prokázání kvalifikace, není třeba jej opakovaně vkládat jako přílohu rámcové dohody. Pokud dodavatel využije možnosti prokázat tuto část kvalifikace čestným prohlášením, pak však zadavatel požaduje, aby byl přehled členů realizačního týmu začleněn do návrhu rámcové dohody v nabídce.

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění kalkulačního modelu, který je součástí Části 4 zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

V krycím listu nabídky dodavatel uvede následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené dodavatelem:

Nabídková cena				
	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč

Celková nabídková cena modelu za 4 roky	<i>Bude předmětem hodnocení</i>			
--	---------------------------------	--	--	--

7.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena, jakož ani jednotkové ceny za služby či dodávky, mohou být měněny pouze z důvodů uvedených v návrhu rámcové dohody. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

7.3 Doložení výpočtu nabídkové ceny

Dodavatel je povinen v nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím kalkulačního modelu uvedeného v Části 4 zadávací dokumentace. Kalkulace nabídkové ceny musí být na titulní straně dodavatelem podepsána.

Dodavatel v kalkulačním modelu nesmí měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani množství. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyloučení ze zadávacího řízení.

Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen zásadně ocenit všechny položky. Pouze v případech, kde z povahy daného plnění, popř. z jeho specifik vyplývá, že jeho cena nemůže být objektivně uvedena samostatně, neboť je z objektivních důvodů zahrnuta v jiné položce (např. protože ji takto koncipuje výrobce či dodavatel daného produktu, který začlenil dodavatel do své nabídky), lze pro danou položkovou cenu uvést hodnotu „nula“, nicméně v těchto případech musí dodavatel v nabídce výslovně vysvětlit důvod, proč takto danou položku ocenil, spolu s informací, v ceně které jiné položky je cena daného plnění zahrnuta.

V kalkulačním modelu jsou přednastaveny vzorce. Vzhledem k tomu, že jsou zasílány v editovatelné podobě, zadavatel tímto upozorňuje dodavatele, aby si přednastavené vzorce zkontroloval, zadavatel neponese odpovědnost za to, že nabídková cena bude mít chyby vycházející z těchto vzorců.

8 Požadavky na zpracování nabídky

8.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je třeba podat písemně elektronicky v souladu se zadávacími podmínkami a v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje:

<https://zakazky.praha6.cz/>

8.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení nabídky:

- krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli a údaj o celkové nabídkové ceně za kompletní splnění kalkulačního modelu,
- smlouva o společnosti, resp. jiný obdobný dokument (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716, občanského zákoníku); **pokud bude podávána společná nabídka, musí v ní být jasně vymezeno rozdělení úkolů mezi jednotlivé dodavatele (zpracovatele výstupů), nicméně Zadavatel výslovně stanoví, že v**

takovémto případě budou dodavatelé podávající společnou nabídku vůči Zadavateli za plnění zakázky odpovídat společně a nerozdílně,

- doklady o kvalifikaci,
- návrh rámcové dohody, včetně příloh (viz čl. 6 výše),
- ostatní doklady vztahující se k nabídce,

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, že určitou část kvalifikace prokazuje dodavatel v rozsahu povoleném právními předpisy prostřednictvím jiné osoby, musejí být v nabídce doklady a písemný závazek dle § 83 zákona.

9 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentaci

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy **administrace@krutakpartners.cz** k rukám poradce zadavatele – společnosti Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o., nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

10 Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.praha6.cz/>.

Více informací o elektronickém nástroji: https://ezak.eon.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf¹.

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání nabídek jsou uvedeny v Části 1 zadávací dokumentace na www.vestnikverejnychzakazek.cz. Evidenční číslo veřejné zakázky: Z2020-037183.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

11 Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou dle § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč**.

¹ V případě, že se změní elektronická cesta k manuálům EZAK, zadavatel nebude tuto informaci aktualizovat.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny, od nabídek s cenou nejnižší po nabídku s cenou nejvyšší.

V rámci hodnotícího kritéria *nejnižší nabídková cena* bude hodnotící komise porovnávat nabízené celkové výše nabídkových cen uvedených dodavateli, kteří podali nabídku do tabulky uvedené v Části 4 zadávací dokumentace a současně do krycího listu nabídky.

12 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**,
- dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

13 Další podmínky pro uzavření rámcové dohody

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona je podmínkou pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele.

14 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Oznámení o zahájení zadávací řízení
- Část 2: Podrobné podmínky zadávací dokumentace
- Část 3: Návrh rámcové dohody
- Část 4: Tabulka jednotkových cen za služby (kalkulační model)

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

V případě rozporu mezi údaji v oznámení a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v oznámení. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.

Kompletní zadávací dokumentace kromě části 1 je umístěna na profilu zadavatele.